**Техническое задание № 70/2021/ЦКР от 22.07.2021 г.**

**на оказание услуг по автоматизации сдачи отчетности при помощи программы электронного документооборота путем анализа цен**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области»**  **(АНО «ЦПП Смоленской области»)** |
| Наименование и объем услуг | Оказание услуг по автоматизации сдачи отчетности в Управление по вопросам миграции УМВД России по Смоленской области при помощи программы электронного документооборота (далее – программа ЭДО) субъектам малого и среднего предпринимательства согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным в установленном порядке на территории Смоленской области, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП). |
| Срок оказания услуг | С даты заключения договора до 3 декабря 2021 года. Исполнитель имеет право оказать услуги досрочно. |
| Требования к услугам | 1. Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные настоящим ТЗ, обратившихся к заказчику за получением соответствующего вида поддержки. 2. Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ. 3. В оказание услуги должен входить:   - выезд к заказчику-субъекту МСП специалиста Исполнителя программы ЭДО  - подключение и настройка взаимодействия с МВД  - передача неисключительных прав использования ЭДО заказчику - субъекту МСП сроком не менее 2 (двух) лет.   1. Исполнитель обязан принимать меры по обеспечению защиты персональных данных субъектов МСП в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных. 2. Исполнитель обязан своевременно сообщать заказчику информацию о возникших проблемах при исполнении настоящего ТЗ и предлагать пути их решения. 3. Исполнитель при оказании услуг обязан добросовестно, своевременно и качественно оказывать услуги субъектам МСП. |
| Порядок оплаты услуг | Оплата оказанных исполнителем услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого Договора в срок до 31.12.2021 г. на основании выставленного исполнителем счета на оплату. |
| Порядок сдачи-приемки оказанных услуг | Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после оказания услуг субъектам МСП по договору возмездного оказания услуг исполнитель предоставляет заказчику следующие отчетные документы и материалы:   1. Подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах. 2. Надлежаще заверенные копии документов и иных материалов, предусмотренных заключенными трехсторонними договорами на оказание услуг. |
| Требования к квалификации участника процедуры отбора исполнителей и опыту оказания подобных услуг | Участник процедуры отбора исполнителей должен показать исключительные имущественные права на систему ЭДО на основании свидетельства, опубликованного в сети «Интернет». Программа ЭДО должна быть зарегистрирована в едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на основании Приказа Минкомсвязи России.  *Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию участника процедуры отбора исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг участником процедуры отбора исполнителей как достаточные или недостаточные для оказания услуг.* |
| Максимальная цена услуг (включая НДФЛ и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с оказанием услуг | Не более 18 000 (восемнадцати тысяч) рублей включительно. |
| Место подачи предложений | г. Смоленск, ул.Тенишевой. д.15, 8 этаж |
| Дата начала приема предложений | 22 июля 2021 года |
| Дата и время окончания срока приема предложений | 29 июля 2021 года до 14-00 |

К предложению на оказание услуг в соответствии с техническим заданием № 70/2021/ЦКР от «22» июля 2021 г. должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица *(для юридических лиц*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (*для индивидуальных предпринимателей*); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (*для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей*);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей;

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

**Предложения направляются в письменном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей.**

Генеральный директор

АНО «ЦПП Смоленской области» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шапкин С.А.

**Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 70/2021/ЦКР от 22 июля 2021г.**

**ФОРМА**

**Предложение на оказание услуг**

**по техническому заданию № 70/2021/ЦКР** **от 22 июля 2021 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Фирменное наименование/ФИО участника процедуры отбора исполнителей |  |
| ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП *(для*  *юридических лиц/индивидуальных предпринимателей)*/номер паспорта, ИНН, СНИЛС *(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей)* участника процедуры отбора исполнителей |  |
| Место нахождения (место жительства) участника процедуры отбора исполнителей |  |
| Перечень предлагаемого объема услуг |  |
| Срок оказания услуг |  |
| Цена услуг c НДС (или без НДС)/с НДФЛ и всеми взносами, в рублях |  |
| Банковские реквизиты |  |
| ФИО и должность уполномоченного лица  участника процедуры отбора исполнителей |  |
| Контактный телефон,  адрес электронной почты |  |
| Подпись уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, дата подписания | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)  МП (при наличии)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. |

***Приложение к предложению:***

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица *(для юридических лиц*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (*для индивидуальных предпринимателей*); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (*для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей*);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей;

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

**ФОРМА**

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП,

входящим в одну группу лиц согласно Федеральному закону

от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

При оказании услуг в рамках технического задания № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование организации или ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИНН, ОГРН), паспорт: серия №, кем выдан, адрес регистрации гражданина)* обязуюсь не предоставлять услуги субъектам МСП в случае, если они состоят с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование организации или ФИО гражданина)* в одной группе лиц согласно  
Федеральному закону от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

Гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения/место жительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящим гарантирую, что по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата подачи предложения на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. консультационных)

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не имеется.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность) (подпись) (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.