

**Техническое задание № 72/2022 от 6 мая 2022 г.  
на оказание консультационных услуг по вопросам маркетингового сопровождения**

<b>Заказчик</b>	<b>Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (АНО «ЦПП Смоленской области»)</b>
Наименование и объем услуг	<p>Оказание консультационных услуг по вопросам маркетингового сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным в установленном порядке на территории Смоленской области, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, в г. Смоленске по месту нахождения Заказчика (ул. Тенишевой, дом 15, 8 этаж, Центр «Мой бизнес») в устной и письменной форме.</p> <p><b>Объем услуг:</b> консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, в том числе: разработка маркетинговой стратегии и планов, в том числе бизнес-планов для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение средств индивидуализации субъекта малого и среднего предпринимательства, товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенногодля идентификации субъекта малого и среднего предпринимательства, организация системы сбыта продукции (товаров, работ, услуг), популяризация продукции (товаров, работ, услуг).</p>
Срок оказания услуг	До 31.12.2022
Требования к услугам	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказание консультационных услуг должно осуществляться, в том числе с разъяснением порядка регистрации заявок субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, на получение консультации на Государственной цифровой платформе поддержки предпринимательства по адресу: <a href="https://mcsp.ru/">https://mcsp.ru/</a> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</li> <li>2. Исследование вопроса, с которым обратился субъект малого и среднего предпринимательства, физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности.</li> <li>3. Экспертиза предоставленных документов на предмет их соответствия действующему законодательству Российской Федерации и влияния на поставленный вопрос (при наличии).</li> <li>4. Ознакомление субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, с нормативно-правовой базой, регулирующей область рассматриваемого вопроса.</li> <li>5. Разъяснение субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, их законных прав и обязанностей в соответствии с предоставленной информацией.</li> <li>6. Предложение возможных вариантов решения вопроса.</li> <li>7. Исполнитель при оказании консультационных услуг обязан: <ul style="list-style-type: none"> <li>- добросовестно, своевременно и качественно оказывать консультационные услуги;</li> </ul> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информировать своих клиентов – субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, о возможности получения бесплатной консультации у исполнителя при их обращении к заказчику и предоставлять субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, информационные материалы (листовки, буклеты и т.д.) заказчика;</li> <li>- оказывать консультационные услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, в индивидуальном порядке (не допускается присутствие на индивидуальной консультации более 1 (одного) субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, заинтересованного в начале осуществления предпринимательской деятельности.</li> </ul>
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных исполнителем консультационных услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого договора возмездного оказания консультационных услуг.
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	<p>Отчетным периодом по заключаемому с исполнителем договору возмездного оказания консультационных услуг является календарный месяц (в декабре 2022 года – период с 1 декабря по 23 декабря включительно).</p> <p>После окончания оказания услуг исполнитель направляет заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг.</p> <p>К акту прилагаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- журнал учета лиц, получивших консультационные услуги за отчетный период (журнал направляется в формате excel на адрес электронной почты <a href="mailto:info@cpr67.ru">info@cpr67.ru</a>);</li> <li>- заявки субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- выписка из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства <a href="https://rmsp.nalog.ru/">https://rmsp.nalog.ru/</a> на каждого субъекта малого и среднего предпринимательства, получившего консультационные услуги;</li> <li>- копии полученных консультаций при оказании консультационных услуг в письменной форме;</li> <li>- выставленный исполнителем счет на оплату оказанных услуг за отчетный период.</li> </ul> <p>В случае если в отчетном периоде консультационные услуги не оказывались, акт сдачи-приема оказанных услуг не составляется, консультационные услуги не оплачиваются.</p>
Требования к квалификации исполнителя и опыту оказания подобных услуг	<p>Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны иметь высшее профессиональное образование. Наличие опыта работы не менее 3 (трех) лет в сфере соответствующей техническому заданию.</p> <p><i>Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию исполнителя и/или непосредственных исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг исполнителем и/или непосредственным исполнителем как достаточные или недостаточные для оказания консультационных услуг</i></p>
Цена услуг (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Стоимость консультации одного субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, заинтересованного в начале осуществления предпринимательской деятельности, не должна превышать 1000 (одну тысячу) рублей 00 копеек;</li> </ul>

с оказанием услуг), в рублях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Минимальная стоимость 1 (одной) устной консультации – 500 (пятьсот) рублей 00 копеек;</li> <li>• Максимальная стоимость 1 (одной) устной консультации – 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек;</li> <li>• Минимальная стоимость 1 (одной) письменной консультации – 500 (пятьсот) рублей 00 копеек;</li> <li>• Максимальная стоимость 1 (одной) письменной консультации – 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.</li> </ul>
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Тенишевой, дом 15, 8 этаж, пом. 1-9
Дата начала приема предложений	6 мая 2022 г.
Дата и время окончания срока приема предложений	13 мая 2022 года, до 14:00

К предложению на оказание консультационных услуг в соответствии с техническим заданием № 72/2022 от 6 мая 2022 г. должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (зарегистрированные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии документов, подтверждающие квалификацию исполнителя (непосредственных исполнителей) и опыт работы исполнителя/непосредственных исполнителей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (квалификация подтверждается документами об образовании, опыт работы подтверждается трудовыми книжками, резюме, рекомендациями, отзывами и другими подобными документами);

- фотографии непосредственных исполнителей;

- согласие непосредственных исполнителей на использование их изображений;

- согласие исполнителя (непосредственных исполнителей) на обработку персональных данных;

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

(Возможно истребование дополнительных документов)

Генеральный директор  
АНО «ЦПП Смоленской области»

Шапкин С.А.

**Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 72/2022 от 6 мая 2022 г.**

**ФОРМА**

**Предложение на оказание консультационных услуг  
по Техническому заданию № 72/2022 от 6 мая 2022 г.**

Фирменное наименование/ФИО исполнителя  ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей)/номер паспорта, ИИН, СНИЛС (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Место нахождения (место жительства) исполнителя	
Место оказания услуг	
Перечень предлагаемых услуг	
Фамилии, имена, отчества непосредственных исполнителей услуг (консультантов)	
Цена услуг с НДС (или без НДС)/с НДФЛ и всеми взносами, в рублях	
Банковские реквизиты	
ФИО и должность уполномоченного лица исполнителя	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
Подпись уполномоченного лица исполнителя, дата подписания	(подпись) МП (при наличии) « ____ » _____ 20 ____ г.

**Приложение к предложению:**

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового

свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии документов, подтверждающие квалификацию исполнителя (непосредственных исполнителей) и опыт работы исполнителя/непосредственных исполнителей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (квалификация подтверждается документами об образовании, опыт работы подтверждается трудовыми книжками, резюме, рекомендациями, отзывами и другими подобными документами);

- фотографии непосредственных исполнителей;

- согласие непосредственных исполнителей на использование их изображений;

- согласие исполнителя (непосредственных исполнителей) на обработку персональных данных;

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП,  
входящим в одну группу лиц согласно Федеральному закону  
от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

При оказании услуг в рамках технического задания № 72/2022 от 6 мая 2022 г.  
г. \_\_\_\_\_ (наименование организации или  
ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИНН, ОГРН), паспорт: серия №, кем выдан,  
адрес регистрации гражданина) обязуюсь не предоставлять услуги субъектам МСП в случае, если они  
состоят с \_\_\_\_\_ (наименование организации или  
ФИО гражданина) в одной группе лиц согласно  
Федеральному закону от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Подпись \_\_\_\_\_  
МП (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

Гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения/место жительства) \_\_\_\_\_

настоящим гарантирую, что по состоянию на « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

(дата подачи предложения на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. консультационных)

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не имеется.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.