

**Техническое задание № 5/2026 от 13 апреля 2026 года  
на оказание услуг по разработке эскиза и изготовлению (пошиву)  
презентационного костюма путем анализа цен**

<b>Заказчик</b>	<b>Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (АНО «ЦПП Смоленской области»)</b>
Наименование и объем услуг	<p>Оказание услуг по разработке эскиза и изготовлению (пошиву) презентационного костюма для Заказчика - АНО «ЦПП Смоленской области» (далее также – услуги, продукция).</p> <p><u>Цель презентации</u> — популяризация продукции легкой промышленности Смоленской области и содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства Смоленской области, осуществляющих свою деятельность на территории Смоленской области и специализирующихся на разработке и производстве (пошиве) одежды, на Выставке SPIEF Investment &amp; Business Expo в рамках Петербургского международного экономического форума (ПМЭФ) 2026 года.</p> <p><u>Объем оказываемых услуг:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка эскиза костюма (с использованием вышивки, орнамента и прочее);</li> <li>- согласование разработанного эскиза костюма с Заказчиком;</li> <li>- изготовление (пошив) презентационного костюма;</li> <li>- количество – 3 (три) штуки;</li> <li>- материал костюма – шелк, лен, плотность не менее 320 гр.м;</li> <li>- размерный ряд – универсальный.</li> </ul>
Срок оказания услуг	С момента заключения договора возмездного оказания услуг, в срок не позднее 29 мая 2026 года включительно. Исполнитель имеет право оказать услуги досрочно.
Требования к услугам	<p>Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ.</p> <p>Исполнитель обязан своевременно сообщать Заказчику информацию о возникших проблемах при исполнении настоящего ТЗ и предлагать пути их решения.</p> <p>Исполнитель обязан принимать меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.</p>
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого договора возмездного оказания услуг на основании, выставленного исполнителем счета на оплату.
Порядок сдачи-приемки оказанных услуг	<p>Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания оказания услуг исполнитель представляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных услуг;</li> <li>- костюмы, изготовленные в соответствии с требованиями настоящего ТЗ и заключаемого договора возмездного оказания услуг в количестве 3 (трех) штук.</li> </ul>
Требования к квалификации участника процедуры отбора исполнителей и опыту оказания подобных услуг	<p>Участник процедуры отбора исполнителей должен обладать профессиональными знаниями и навыками в сфере деятельности, соответствующей настоящему ТЗ.</p> <p>Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию участника процедуры отбора исполнителей и/или непосредственных исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг исполнителем и/или непосредственным исполнителем как достаточные или недостаточные для оказания услуг.</p>

Максимальная цена услуг (включая НДС/и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с оказанием услуг), в рублях	Не более 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек включительно, исходя из стоимости одного костюма – не более 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 15, 8 этаж
Дата начала приема предложений	13 апреля 2026 года
Дата и время окончания срока приема предложений	20 апреля 2026 года, до 14:00

К предложению на оказание услуг в соответствии с техническим заданием № 5/2026 от 13 апреля 2026 года должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (*для юридических лиц*);

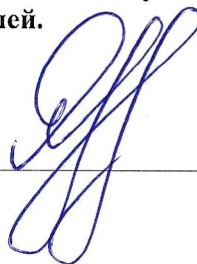
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (*для индивидуальных предпринимателей*); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (*для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей*);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг участником процедуры отбора исполнителей;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

**Предложения направляются в письменном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей.**

Генеральный директор  
АНО «ЦПП Смоленской области»



Н.А. Ярова

**Внимание:** предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 5/2026 от 13 апреля 2026 года.

**ФОРМА**

**Предложение на оказание услуг  
по техническому заданию № 5/2026 от 13 апреля 2026 года**

Фирменное наименование/ФИО участника процедуры отбора исполнителей	
ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей)/номер паспорта, ИНН, СНИЛС (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей) участника процедуры отбора исполнителей	
Место нахождения (место жительства) участника процедуры отбора исполнителей	
Наименование и перечень предлагаемого объема услуг	
Срок оказания услуг	
Цена услуг с НДС (или без НДС)/с НДС/и всеми взносами, в рублях	
Банковские реквизиты	
ФИО и должность уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
Подпись уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, дата подписания	<p align="right">_____ (подпись)  МП (при наличии)  «__» _____ 20__ г.</p>

**Приложение к предложению:**

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг участником процедуры отбора исполнителей;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,  
физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Адрес (место нахождения/место жительства) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
настоящим гарантирую, что по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата подачи предложения на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг,  
в т.ч. консультационных)  
неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих  
уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не имеется.

\_\_\_\_\_  
(должность)                      (подпись)                      (ФИО)

МП (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.