

**Техническое задание № 52/2025 от 19 декабря 2025 года
на оказание услуг по организации и проведению семинаров путем анализа цен**

<p align="center">Заказчик</p>	<p align="center">Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (АНО «ЦПП Смоленской области»)</p>
<p>Наименование и объем услуг</p>	<p>Оказание услуг по организации и проведению семинаров в рамках образовательной программы по основам предпринимательской деятельности «Первый старт» (далее также – семинар, услуги).</p> <p>Объем услуг:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Участники семинара: субъекты малого и среднего предпринимательства, согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированных в установленном порядке на территории Смоленской области, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, а также граждане, планирующие осуществление предпринимательской деятельности (далее также – субъекты МСП, физические лица). 2) Предложение формата проведения семинара (онлайн/оффлайн/комбинированный). 3) Предложение места проведения семинара. 4) Проведение не менее 5 семинаров. 5) Организация участия в семинаре не менее 20 (двадцати) участников. Участие оформляется анкетой-заявлением. 6) Согласование программ семинаров с уполномоченными представителями Заказчика. 7) Обеспечение проведения семинара квалифицированным бизнес-тренером. 8) Проведение не менее 1 (одного) очного модуля в каждом семинаре, длительностью не менее 4 (четырёх) астрономических часов/не менее 8 (восьми) астрономических часов (в зависимости от выбранного формата проведения семинара). 9) Привлечение квалифицированных специалистов в сфере маркетинга и бухгалтерского учета для проведения консультаций; 10) Организация проведения семинара в предназначенном для этого помещении (ёмкостью не менее 30 (Тридцати) человек). 11) Предоставление Заказчику возможности проверки хода проведения каждого семинара. 12) Организация фотосъёмки семинара, предоставление Заказчику не менее 10 (Десяти) фотографий. 13) Предоставление Заказчику отчетных документов и материалов по итогам семинара в соответствии с требованиями заключаемого договора возмездного оказания услуг. 14) Обеспечить выполнение мероприятий и требований текущего уровня готовности в Смоленской области. 15)
<p>Срок оказания услуг</p>	<p>Не позднее 30 июня 2026 года. Исполнитель имеет право оказать услуги досрочно.</p>
<p>Требования к услугам</p>	<p>Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ.</p> <p>Исполнитель обязан своевременно сообщать Заказчику информацию о возникших проблемах при исполнении настоящего ТЗ и предлагать пути их решения.</p> <p>Исполнитель обязан принимать меры по обеспечению защиты</p>

	персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого договора на основании выставленного исполнителем счета на оплату.
Порядок сдачи-приемки оказанных услуг	<p>Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания оказания услуг исполнитель представляет Заказчику по каждому семинару следующие отчетные документы и материалы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах; 2) письменный отчет об оказанных услугах, включающий в себя результаты работ по проведению семинара в электронном виде и на бумажном носителе; 3) фотографии с семинара (не менее 10 (десяти) штук с разных ракурсов); 4) анкеты-заявления участников на участие в семинаре; 5) анкеты обратной связи от участников семинара.
Требования к квалификации участника процедуры отбора исполнителей и опыту оказания подобных услуг	<p>Участник процедуры отбора исполнителей должен обладать профессиональными знаниями и навыками в сфере деятельности, соответствующей настоящему ТЗ.</p> <p>Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию исполнителя и/или непосредственных исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг исполнителем и/или непосредственным исполнителем как достаточные или недостаточные для оказания услуг.</p>
Максимальная цена услуг (включая НДС/И и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с оказанием услуг	<p>Не более 300 000 (триста тысяч) рублей 00 копеек включительно. Стоимость 1 (одного) семинара не более 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек включительно.</p>
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Тепишевой, д. 15, 8 этаж
Дата начала приема предложений	19 декабря 2025 года
Дата и время окончания срока приема предложений	26 декабря 2025 года, до 14:00

К предложению на оказание услуг в соответствии с техническим заданием № 52/2025 от 19 декабря 2025 года должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей (непосредственного исполнителя) и/или опыт оказания подобных услуг участником процедуры отбора исполнителей (непосредственным исполнителем);

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Предложения направляются в письменном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей.

Генеральный директор
АНО «ЦНИ Смоленской области»

Ярлова Н.А.



процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей (непосредственного исполнителя) и/или опыт оказания подобных услуг участником процедуры отбора исполнителей (непосредственным исполнителем);

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП,
входящим в одну группу лиц согласно Федеральному закону
от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

При оказании услуг в рамках технического задания № _____ от « ____ » _____
20__ г. _____ (наименование
организации или ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИПН, ОГРН),
паспорт: серия №, кем выдан, адрес регистрации гражданина) обязуюсь не предоставлять
услуги субъектам МСП в случае, если они состоят с _____ (наименование организации или
ФИО гражданина) в одной группе лиц согласно
Федеральному закону от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

(должность) (подпись) (ФИО)
МП (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

ФОРМА

Гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

_____ (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)
ИНН _____ КПП _____
Адрес (место нахождения/место жительства) _____

_____ настоящим гарантирую, что по состоянию на «__» _____ 20__ г.
(дата подачи предложения на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. консультационных) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не имеется.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)
МП (при наличии)

«__» _____ 20__ г.