

**Техническое задание № 49/2025 от 15 декабря 2025 года
на оказание услуг по организации и проведению форума
«Мой бизнес. День предпринимателя» путем анализа цен**

| Заказчик | Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (АНО «ЦПП Смоленской области») |
|----------------------------|--|
| Наименование и объем услуг | <p>Оказание услуг по организации и проведению форума «Мой бизнес. День предпринимателя» в городе Смоленск (далее - Форум). Объем услуг:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Набор участников Форума: субъекты малого и среднего предпринимательства, согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные в установленном порядке на территории Смоленской области, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) и/или представители субъектов МСП, а также физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности (далее - физические лица);2. Организация участия в Форуме не менее 200 (двухсот) субъектов МСП и/или представителей субъектов МСП, а также физических лиц;3. Организация электронной рассылки приглашений на Форум не менее чем 1 000 (одной тысячи) субъектов МСП;4. Согласование с Заказчиком программы Форума не менее чем за 5 (пять) календарных дней до начала Форума;5. Проведение Форума в течение 1 (одного) дня длительностью не менее 5 (пяти) астрономических часов с перерывами;6. Организация деловой программы Форума с участием экспертов и/или спикеров из г. Смоленск и других регионов России (не менее 2 (двух) экспертов и/или спикеров) по теме бизнеса;7. Проведение Форума в предназначенных для этого помещениях на не менее чем 200 (двести) посадочных мест, обеспеченных акустической системой, мультимедийным оборудованием, общим и специализированным освещением, системами наблюдения и охраны, пожарной безопасности, вентилирования и кондиционирования, возможностью размещения мобильных рекламных стендов. Согласование с Заказчиком помещения для проведения Форума не менее чем за 10 (десять) календарных дней до начала Форума путем обмена электронными сообщениями между исполнителем и Заказчиком;8. Изготовление раздаточного материала: брендированный пакет, ручка шариковая, блокнот. Согласование с Заказчиком дизайна раздаточного материала Форума не менее чем за 5 (пять) календарных дней до начала Форума путем обмена электронными сообщениями между исполнителем и Заказчиком (при необходимости);9. Изготовление пресс-вола Форума, ролл-анов (при необходимости);10. Проведение предварительной регистрации участников Форума в электронном виде по форме, позволяющей идентифицировать участника Форума и поддерживать с ним связь;11. Проведение регистрации участников Форума в течение 1 (одного) часа до начала Форума по форме Заказчика не менее 3 (тремя) представителями исполнителя с предоставлением участникам Форума раздаточного материала, программы форума;12. Привлечение для участия в Форуме представителя органа исполнительной власти Смоленской области в должности не ниже Заместителя Губернатора; |

| | |
|---|---|
| | <p>13. Предоставление возможности проверки хода проведения Форума представителю Заказчика;</p> <p>14. Консультирование организаторами Форума участников Форума по программе, проводимым мероприятиям и другим вопросам;</p> <p>15. Организация фотосъемки Форума, предоставление Заказчику не менее 100 (ста) фотографий;</p> <p>16. Организация видеосъемки Форума, предоставление Заказчику видеоролика о Форуме продолжительностью не менее 5 (пяти) минут;</p> <p>17. Размещение в месте проведения Форума мобильных стендов Заказчика;</p> <p>18. Привлечение модератора(-ов) и/или ведущего для ведения Форума;</p> <p>19. Техническое оснащение помещения проведения Форума: помещение должно быть оборудовано стульями по количеству участников, проектором, ноутбуком, экраном трансляции презентаций, кликером, флипчартом, лазерной указкой. При необходимости: микрофонами и звуковым оборудованием (акустическая система, микшерный пульт, радиомикрофон, головная гарнитура, комплект коммутации, преобразователь);</p> <p>20. Обеспечение выполнения мероприятий и требований текущего уровня готовности в Смоленской области.</p> |
| Срок оказания услуг | Не позднее 30 июня 2026 года. |
| Требования к услугам | <p>Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ.</p> <p>Исполнитель обязан своевременно сообщать Заказчику информацию о возникших проблемах при исполнении настоящего ТЗ и предлагать пути их решения.</p> <p>Исполнитель обязан принимать меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.</p> |
| Порядок оплаты услуг | Оплата оказанных исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого договора на основании выставленного исполнителем счета на оплату. |
| Порядок сдачи-приемки оказанных услуг | <p>Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания оказания услуг исполнитель представляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах; - письменный отчет об оказанных услугах, включающий в себя информацию о результатах проведенного Форума; - фотоматериалы; - видеоматериалы; - список участников Форума по форме Заказчика. |
| Требования к квалификации участника процедуры отбора исполнителей и опыту оказания подобных услуг | <p>Участник процедуры отбора исполнителей должен обладать профессиональными знаниями и навыками в сфере деятельности, соответствующей настоящему ТЗ.</p> <p>Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию участника процедуры отбора исполнителей и/или непосредственных исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг исполнителем и/или непосредственным исполнителем как достаточные или недостаточные для оказания услуг.</p> |

| | |
|---|---|
| Максимальная цена услуг (включая НДС/и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с оказанием услуг), в рублях | Не более 1 000 000 (одного миллиона) рублей 00 копеек включительно. |
| Место подачи предложений | г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 15, 8 этаж |
| Дата начала приема предложений | 15 декабря 2025 года |
| Дата и время окончания срока приема предложений | 22 декабря 2025 года, до 14:00 |

К предложению на оказание услуг в соответствии с техническим заданием № 49/2025 от 15 декабря 2025 года должны быть приложены:

- предварительная программа Форума;
- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);
- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей;
- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Предложения направляются в письменном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей.

Генеральный директор
АНО «ЦПП Смоленской области»



Ярцова Н.А.

Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 49/2025 от 15 декабря 2025 года

ФОРМА

**Предложение на оказание услуг
по техническому заданию № 49/2025 от 15 декабря 2025 года**

| | |
|--|--|
| Фирменное наименование/ФИО участника процедуры отбора исполнителей | |
| ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей)/номер паспорта, ИНН, СНИЛС (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей) участника процедуры отбора исполнителей | |
| Место нахождения (место жительства) участника процедуры отбора исполнителей | |
| Наименование и перечень предлагаемого объема услуг | |
| Срок оказания услуг | |
| Цена услуг с НДС (или без НДС)/с НДС/ФЛ и всеми взносами, в рублях | |
| Банковские реквизиты | |
| ФИО и должность уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей | |
| Контактный телефон, адрес электронной почты | |
| Подпись уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, дата подписания | <p align="right">_____ (подпись) МП (при наличии) «__» _____ 20__ г.</p> |

Приложение к предложению:

- предварительная программа Форума;
- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица *(для юридических лиц)*;
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица *(для индивидуальных предпринимателей)*; копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования *(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей)*;
- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей;
- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП,
входящим в одну группу лиц согласно Федеральному закону
от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

При оказании услуг в рамках технического задания № ____/202_ от ____
202_ года _____ (наименование
организации или ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИНН, ОГРН),
паспорт: серия №, кем выдан, адрес регистрации гражданина) обязуюсь не предоставлять
услуги субъектам МСП в случае, если они состоят с
_____ (наименование организации или
ФИО гражданина) в одной группе лиц согласно
Федеральному закону от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

(должность)

(подпись)

(ФИО)

МП (при наличии)

Дата _____

Гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

 (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
 физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)
 ИНН _____ КПП _____
 Адрес (место нахождения/место жительства) _____

 настоящим гарантирую, что по состоянию на «__» _____ 20__ г.
 (дата подачи предложения на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг, в т.ч.
 консультационных)
 неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов,
 подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах
 и сборах не имеется.

 (должность) (подпись) (ФИО)

МП (при наличии)

«__» _____ 20__ г.