

**Техническое задание № 25/2025 от 26 ноября 2025 года
на оказание услуг по изготовлению и размещению рекламно-информационных
материалов в деловом периодическом издании, выпускающемся на территории
Смоленской области, путем анализа цен**

Заказчик	Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (АНО «ЦПП Смоленской области»)
Наименование и объем услуг	<p>Оказание услуг по изготовлению и размещению рекламно-информационных материалов в деловом периодическом издании, выпускающемся на территории Смоленской области, (далее – Журнал) для субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированных в установленном порядке на территории Смоленской области, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере креативных индустрий (далее – субъекты МСП).</p> <p>Объем услуг:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Работа журналиста, интервьюера, верстальщика, дизайнера, подготовка соответствующего материала; 2) Размещение информации о товарах/услугах не менее 20 (двадцати) различных субъектов МСП в Журнале, фотографий, а также элементов краткой информации о субъекте МСП, осуществляющем деятельность в сфере креативных индустрий: мода, аксессуары, бижутерия, интерьер; 3) С согласия правообладателя/субъекта МСП в Журнале могут использоваться личные фотографии высокого разрешения товаров/услуг субъекта МСП (при необходимости); 4) Проведение профессиональной фотосъемки товаров/услуг субъекта МСП (аренда фотостудии или выезд на территорию субъекта МСП), при этом в случае необходимости, за образ моделей в кадре отвечает стилист и визажист; 5) Лицевая сторона/обложка Журнала (не менее 2 (двух) вариантов) должна быть выдержана в черных тонах, без лишней информации на ней, за исключением заголовка и тематики; 6) Заголовок Журнала должен быть разработан в коде узоров и иметь короткое креативное название/слоган, привлекающий внимание читателя; 7) Разделы и блоки Журнала выделяются на полосе с помощью характерных линеек или рамок, украшений и других деталей и должны быть стилизованы между собой (как вариант, орнаментом смоленских украсов); 8) В качестве приветствия/предисловия в Журнале должна быть использована историческая информация о М.К. Тенишевой, о ее выставке в Париже, представленная исполнителю в виде интервью/справки квалифицированным экскурсоводом/специалистом - краеведом в данной тематике; 9) Каждый этап создания/верстки электронного макета Журнала в обязательном порядке согласовывается с Заказчиком, после итогового согласования направляется в печать; 10) Предоставление Заказчику отчетных документов и материалов по итогам изготовления и размещения рекламно-информационных материалов в Журнале в соответствии с требованиями заключаемого договора возмездного оказания услуг.
Срок оказания услуг	С даты заключения договора возмездного оказания услуг, в срок не позднее 26 декабря 2025 года. Исполнитель имеет право оказать

	услуги досрочно.
Требования к услугам	Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ. Исполнитель обязан своевременно сообщать Заказчику информацию о возникших проблемах при исполнении настоящего ТЗ и предлагать пути их решения. Исполнитель обязан принимать меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого договора возмездного оказания услуг на основании выставленного исполнителем счета на оплату.
Порядок сдачи-приемки оказанных услуг	Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания оказания услуг исполнитель представляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы: - подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах; - экземпляр Журнала, а также электронную версию Журнала. Отчетные документы и материалы, предоставляемые в электронном виде, представляются на компакт-диске.
Требования к квалификации участника процедуры отбора исполнителей и опыту оказания подобных услуг	Участник процедуры отбора исполнителей должен обладать профессиональными знаниями и навыками в сфере деятельности, соответствующей настоящему ТЗ. Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию участника процедуры отбора исполнителей и/или непосредственных исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг исполнителем и/или непосредственным исполнителем как достаточные или недостаточные для оказания услуг.
Максимальная цена услуг (включая НДС/и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с оказанием услуг), в рублях	Не более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 копеек включительно.
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 15, 8 этаж
Дата начала приема предложений	26 ноября 2025 года
Дата и время окончания срока приема предложений	3 декабря 2025 года, до 14:00

К предложению на оказание услуг в соответствии с техническим заданием № 25/2025 от 26 ноября 2025 года должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей (непосредственного исполнителя) и/или опыт оказания подобных услуг участником процедуры отбора исполнителей (непосредственным исполнителем);

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Предложения направляются в письменном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей.

Генеральный директор
АНО «ЦПП Смоленской области» _____



Н.А. Ярова

Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 25/2025 от 26 ноября 2025 года

ФОРМА

Предложение на оказание услуг по техническому заданию

№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

Фирменное наименование/ФИО исполнителя	
ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Место нахождения (место жительства) исполнителя	
Место оказания услуг	
Перечень предлагаемых услуг	
Срок оказания услуг	
Цена услуг с НДС (или без НДС)/с НДС/ФЛ и всеми взносами в рублях в виде диапазона цен	
Банковские реквизиты	
ФИО и должность уполномоченного лица исполнителя	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
Подпись уполномоченного лица исполнителя, дата подписания	

Приложение:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного(обязательного) пенсионного страхования(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей (непосредственного исполнителя) и/или опыт оказания подобных услуг участником процедуры отбора исполнителей (непосредственным исполнителем);

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП,
входящим в одну группу лиц согласно Федеральному закону
от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

При оказании услуг в рамках технического задания № 25/2025 от 26 ноября 2025 года _____ (наименование организации/ИП или ФИО гражданина; регистрационные данные организации/ИП (ИНН, ОГРН/ОГРНИП), паспорт: серия №, кем выдан, адрес регистрации гражданина) обязуюсь не предоставлять услуги субъектам МСП в случае, если они состоят с _____ (наименование организации/ИП или ФИО гражданина) в одной группе лиц согласно Федеральному закону от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

(должность)

(подпись)

(ФИО)

МП (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)
ИНН _____ КПП _____
Адрес (место нахождения/место жительства) _____

настоящим гарантирую, что по состоянию на «__» _____ 20__ г.

(дата подачи предложения на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг, в т.ч.
консультационных)

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих
уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не имеется.

(должность) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.