

**Техническое задание № 24/2026 от 8 июля 2026 года
на оказание услуг по организации и проведению IT-форума на территории
Смоленской области путем анализа цен**

Заказчик	Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (АНО «ЦПП Смоленской области»)
Наименование и объем услуг	Оказание услуг по организации и проведению IT-форума на территории Смоленской области (далее – Форум). Объем оказываемых услуг: 1. Набор участников Форума: субъекты малого и среднего предпринимательства, согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные в установленном порядке на территории Смоленской области, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства и/или представители субъектов МСП, а также граждане, планирующие осуществление предпринимательской деятельности (далее также в зависимости от контекста – субъекты МСП, физические лица, участники). 2. Организация участия в Форуме не менее 250 (двухсот пятидесяти) субъектов МСП и физических лиц. 3. Организация электронной рассылки приглашений на Форум не менее чем 1 000 (одной тысячи) субъектов МСП. 4. Согласование с Заказчиком программы Форума не менее чем за 10 (десять) календарных дней до начала Форума. 5. Организация деловой программы мероприятия с участием экспертов и/или спикеров из Смоленской области и/или других регионов России (не менее 2 (двух) экспертов и/или спикеров) по теме IT-технологий и/или робототехники и/или автоматизации. 6. Организация трансфера для экспертов и/или спикеров Форума до места проведения Форума и обратно. 7. Проведение Форума длительностью не менее 6 (шести) астрономических часов с перерывами. 8. Проведение Форума на территории специализированных площадок на не менее 200 (двести) посадочных мест, обеспеченных акустической системой, мультимедийным оборудованием, общим и специализированным освещением, системами наблюдения и охраны, пожарной безопасности, вентилирования и кондиционирования, возможностью размещения мобильных рекламных стендов. При необходимости: экраном для трансляций, микрофонами и звуковым оборудованием (микшерный пульт, радиомикрофон, головная гарнитура, комплект коммутации, преобразователь); 9. Согласование с Заказчиком площадки для проведения Форума не менее чем за 10 (десять) календарных дней до начала Форума путем обмена электронными сообщениями между Исполнителем и Заказчиком. 10. Изготовление раздаточного материала. Согласование с Заказчиком дизайна раздаточного материала Форума не менее чем за 10 (десять) календарных дней до начала Форума путем обмена электронными сообщениями между Исполнителем и Заказчиком (при необходимости). 11. Оформление главной сцены Форума (при необходимости). 12. Изготовление пресс-вола Форума, ролл-апов, флагштоков, фотозон (при необходимости). 13. Проведение предварительной регистрации участников Форума в электронном виде по форме, позволяющей идентифицировать участника Форума и поддерживать с ним связь.

	14. Проведение регистрации участников Форума в течение 1 (одного) часа до начала Форума по форме Заказчика не менее 3 (тремя) представителями Исполнителя с предоставлением участникам Форума раздаточного материала, программы Форума. 15. Привлечение для участия в Форуме представителя Правительства Смоленской области. 16. Предоставление возможности проверки хода проведения Форума представителю Заказчика. 17. Консультирование организаторами Форума участников Форума по программе, проводимым мероприятиям и другим вопросам. 18. Организация фотосъемки Форума, предоставление Заказчику не менее 100 (ста) фотографий. 19. Организация видеосъемки мероприятия, предоставление Заказчику видеоролика о мероприятии продолжительностью не менее 90 (девяноста) секунд. 20. Размещение в месте проведения Форума мобильных стендов Заказчика. 21. Привлечение модератора/ов для ведения Форума (при необходимости). 22. Обеспечение участия не менее 1 регионального СМИ в мероприятии с дальнейшим освещением итогов Форума (при необходимости). 23. Обеспечение информационной кампании: рассылка типового пресс-релиза и анонса с адаптацией к региону в не менее 2-х ключевых региональных СМИ, реклама на радио и (или) ТВ-реклама, и (или) наружная реклама на баннерах с целью обеспечения максимального информирования потенциальных участников о мероприятии (при необходимости). 24. Обеспечение выполнения мероприятий и требований текущего уровня готовности в Смоленской области.
Срок оказания услуг	С даты подписания договора в срок до 31 августа 2026 года включительно. Исполнитель имеет право оказать услуги досрочно.
Требования к услугам	Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим ТЗ. Исполнитель обязан своевременно сообщать Заказчику информацию о возникших проблемах при исполнении настоящего ТЗ и предлагать пути их решения. Исполнитель обязан принимать меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого договора на основании выставленного исполнителем счета на оплату.
Порядок сдачи-приемки оказанных услуг	Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания оказания услуг исполнитель представляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы: - письменный отчет об оказанных услугах, включающий в себя результаты проведения Форума в электронном виде и на бумажном носителе; - фотоматериалы в электронном виде; - видеоматериалы в электронном виде; - список участников Форума по форме Заказчика. Отчетные документы и материалы, предоставляемые в бумажном виде, представляются на компакт-диске.

Требования к квалификации участника процедуры отбора исполнителей и опыту оказания подобных услуг	Участник процедуры отбора исполнителей должен обладать профессиональными знаниями и навыками в сфере деятельности, соответствующей настоящему ТЗ. Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию участника процедуры отбора исполнителей и/или непосредственных исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг исполнителем и/или непосредственным исполнителем как достаточные или недостаточные для оказания услуг.
Максимальная цена услуг (включая НДС и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с оказанием услуг), в рублях	Не более 1 000 000 (одного миллиона) рублей 00 копеек включительно.
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 15, 8 этаж
Дата начала приема предложений	8 июля 2026 года
Дата и время окончания срока приема предложений	15 июля 2026 года, до 14:00

К предложению на оказание услуг в соответствии с техническим заданием № 24/2026 от 8 июля 2026 года должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей;

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Предложения направляются в письменном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей.

Заместитель генерального директора
АНО «ЦПП Смоленской области»



Евгиненкова О.А.

Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 24/2026 от 8 июля 2026 года

ФОРМА

**Предложение на оказание услуг
по техническому заданию № 24/2026 от 8 июля 2026 года**

Фирменное наименование/ФИО участника процедуры отбора исполнителей	
ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей)/номер паспорта, ИНН, СНИЛС (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей) участника процедуры отбора исполнителей	
Место нахождения (место жительства) участника процедуры отбора исполнителей	
Наименование и перечень предлагаемого объема услуг	
Срок оказания услуг	
Цена услуг с НДС (или без НДС)/с НДФЛ и всеми взносами, в рублях	
Банковские реквизиты	
ФИО и должность уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
Подпись уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, дата подписания	_____ (подпись) МП (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Приложение к предложению:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника

процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица *(для юридических лиц)*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью *(при наличии)* участника процедуры отбора исполнителей копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица *(для индивидуальных предпринимателей)*; копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования *(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей)*);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью *(при наличии)* участника процедуры отбора исполнителей копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей;

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП,
входящим в одну группу лиц согласно Федеральному закону
от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

При оказании услуг в рамках технического задания № 24/2026 от 8 июля 2026 года

_____ (наименование
организации или ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИНН, ОГРН),
паспорт: серия №, кем выдан, адрес регистрации гражданина) обязуюсь не предоставлять
услуги субъектам МСП в случае, если они состоят с
_____ (наименование организации или
ФИО гражданина) в одной группе лиц согласно
Федеральному закону от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

(должность)

(подпись)

(ФИО)

МП (при наличии)

Дата _____

Гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

 (наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
 физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)
 ИНН _____ КПП _____
 Адрес (место нахождения/место жительства) _____

 настоящим гарантирую, что по состоянию на «__» _____ 20__ г.
 (дата подачи предложения на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг, в т.ч.
 консультационных)
 неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов,
 подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах
 и сборах не имеется.

 (должность) (подпись) (ФИО)

МП (при наличии)

«__» _____ 20__ г.