

**Техническое задание № 13/2025 от 20 августа 2025 года
на оказание услуг по организации и проведению тренинга
путем анализа цен**

<p align="center">Заказчик</p>	<p align="center">Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (АНО «ЦПП Смоленской области»)</p>
<p>Наименование и объем услуг</p>	<p>Оказание услуг по организации и проведению федерального образовательного проекта по поддержке женского предпринимательства «Мама-предприниматель» в формате тренинга-интенсива для субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным в установленном порядке на территории Смоленской области (далее – субъекты МСП), а также физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности (физические лица).</p> <p>Объем услуг:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Продолжительность тренинга – не более 40 академических часов; 2) Обеспечение проведения тренинга бизнес-тренером, имеющим соответствующий сертификат; 3) Участники тренинга – женщины, находящиеся в декретном отпуске и/или имеющие несовершеннолетних детей; 4) Количество участниц – не более 30; 5) Привлечение к участию в качестве экспертов представителей предпринимательского сообщества; 6) Обеспечение формирования экспертного совета (не более 10 человек); 7) Обеспечение информационной кампании: рассылка типового пресс-релиза и анонса с адаптацией к региону в не менее 2-х ключевых региональных СМИ, обеспечение максимального информирования потенциальных участниц о старте проекта (охват аудитории не менее 1000 человек). Обеспечение участия не менее 1 регионального СМИ в мероприятиях проекта с дальнейшим освещением итогов; 8) Информирование отобранных участниц через рассылку и по телефону, обеспечение фактического участия не менее 15 человек; 9) Изготовление 1 (одного) ролл-апа (при необходимости); 10) Организация проведения тренинга в предназначенных для этого помещениях (вместимостью не менее 50 (пятидесяти) человек, оборудованных мебелью, стульями по количеству участников с возможностью свободного перемещения стульев для проведения интерактивных групповых форматов); 11) Оборудование: компьютер, проектор, кликер, экран, аудиоколонки, лазерная указка, флипчарт, цветные маркеры (12 шт.), цветные стикеры 4 цветов (1 пачка), бейджи для написания имен участников (15 шт.), листы для флип-чарта (40 листов), блокноты и ручки – по количеству участников, программное обеспечение (MS Office, Adobe Reader, ПО для транслирования видеороликов), возможность организации кофе-брейков для участников, возможность подключения ноутбуков участниц для проведения расчетов и подготовки презентаций к электросети и интернету; 12) Организация, сопровождение и транспортировка участниц на 3 (три) (не более 12 участников в каждое) действующих предприятия в г. Смоленск с бизнес-визитом. Обеспечение экскурсии

	<p>собственником или руководителем предприятия. Продолжительность – не более 90 минут (без учета времени на дорогу);</p> <p>13) Организация итоговой защиты проектов на пятый день перед экспертным советом в оборудованном помещении с возможностью организации кофе-брейка для участниц и экспертов;</p> <p>14) Проведение открытия тренинга представителем Министерства инвестиционного развития Смоленской области в должности не ниже начальника отдела/представителем АНО «ЦПП Смоленской области»;</p> <p>15) Организация ежедневной фотосъемки тренинга и предоставление не менее 10 фотографий с каждого дня тренинга и не менее 1 фотографии каждой участницы с врученным сертификатом;</p> <p>16) Организация видеосъемки тренинга, предоставление Заказчику видеоролика о тренинге продолжительностью не менее 1 (одной) минуты;</p> <p>17) Предоставление Заказчику отчетных документов и материалов по итогам тренинга в соответствии с требованиями заключаемого договора возмездного оказания услуг;</p> <p>18) Выдача сертификатов участницам.</p>
Срок оказания услуг	Устанавливается договором на оказание услуг, но не позднее 31 октября 2025 года. Исполнитель имеет право оказать услуги досрочно.
Требования к услугам	Цель тренинга: популяризация предпринимательства среди женщин, повышение качества проектов начинающих предпринимателей, вовлечение социально незащищенных граждан в экономическую деятельность, налаживание взаимодействия между действующими и начинающими предпринимателями региона, тиражирование успешных практик развития бизнеса, формирование пула перспективных бизнес-моделей, реализуемых женщинами и максимального вовлечения женщин в предпринимательство, привлечение инвесторов и СМИ к проектам.
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных исполнителем услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого Договора на основании выставленного исполнителем счета на оплату.
Порядок сдачи-приемки оказанных услуг	<p>Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания оказания услуг исполнитель представляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах; - письменный отчет об оказанных услугах, включающий в себя: <ol style="list-style-type: none"> 1) фотографии с тренинга (не менее 10 фотографий с каждого дня тренинга и не менее 1 фотографии каждой участницы с врученным сертификатом); 2) видеоролик о тренинге продолжительностью не менее 1 (одной) минуты; 3) копии сертификатов участников; 4) ссылки на информационные ресурсы с анонсами и итоговым освещением, скриншоты с сайтов; 5) отчетная документация по процедуре отбора победителя.
Требования к квалификации участника процедуры отбора исполнителей и опыту оказания подобных услуг	<p>Участник процедуры отбора исполнителей должен обладать профессиональными знаниями и навыками в сфере деятельности, соответствующей настоящему ТЗ.</p> <p>Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию участника процедуры отбора исполнителей и/или непосредственных</p>

	исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг исполнителем и/или непосредственным исполнителем как достаточные или недостаточные для оказания услуг.
Максимальная цена услуг (включая НДС/и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с оказанием услуг), в рублях	Не более 250 000 (двухсот пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек включительно.
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 15, 8 этаж
Дата начала приема предложений	20 августа 2025 года
Дата и время окончания срока приема предложений	27 августа 2025 года, до 14:00

К предложению на оказание услуг в соответствии с техническим заданием № 13/2025 от 20 августа 2025 года должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица участника процедуры отбора исполнителей, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);
- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей (непосредственного исполнителя) и/или опыт оказания подобных услуг участником процедуры отбора исполнителей (непосредственным исполнителем);
- копия сертификата бизнес-тренера, выданного АО «Корпорация МСП»;
- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Предложения направляются в письменном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей.

Заместитель генерального директора
АНО «ЦПП Смоленской области»



О.А. Евгиненкова

Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 13/2025 от 20 августа 2025 года

ФОРМА

**Предложение на оказание услуг по техническому заданию
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года**

Фирменное наименование/ФИО исполнителя	
ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Место нахождения (место жительства) исполнителя	
Место оказания услуг	
Перечень предлагаемых услуг	
Срок оказания услуг	
Цена услуг с НДС (или без НДС)/с НДС/и всеми взносами в рублях в виде диапазона цен	
Банковские реквизиты	
ФИО и должность уполномоченного лица исполнителя	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
Подпись уполномоченного лица исполнителя, дата подписания	

Приложение:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного(обязательного) пенсионного страхования(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей) копии документов, подтверждающие квалификацию участника процедуры отбора исполнителей (непосредственного исполнителя) и/или опыт оказания подобных услуг участником процедуры отбора исполнителей (непосредственным исполнителем);

- копия сертификата бизнес-тренера, выданного АО «Корпорация МСП»;

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП,
входящим в одну группу лиц согласно Федеральному закону
от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

При оказании услуг в рамках технического задания № ____/202_ от ____ 202_ года

(наименование организации/ИП или
ФИО гражданина; регистрационные данные организации/ИП (ИНН, ОГРН/ОГРНИП), паспорт: серия №,
кем выдан, адрес регистрации гражданина) обязуюсь не предоставлять услуги субъектам МСП в случае,
если они состоят с _____ (наименование
организации/ИП или ФИО гражданина) в одной группе лиц согласно
Федеральному закону от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

(должность) (подпись) (ФИО)

МП (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)
ИНН _____ КПП _____
Адрес (место нахождения/место жительства) _____

настоящим гарантирую, что по состоянию на «__» _____ 20__ г.
(дата подачи предложения на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг, в т.ч.
консультационных)
неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих
уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не имеется.

(должность) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.