

УТВЕРЖДЕН
Приказом Департамента
инвестиционного развития
Смоленской области

от 11.11.2016г № 253/01-01

УСТАВ
автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки предпринимательства Смоленской области»

г. Смоленск 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (далее – Центр) создана в соответствии с распоряжением Администрации Смоленской области от 28.10.2016 № 1671-р/адм.

1.2. Центр является унитарной автономной некоммерческой организацией, не имеющей членства.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется федеральным законодательством, областным законодательством и настоящим Уставом.

1.4. Учредителем Центра является субъект Российской Федерации – Смоленская область.

1.5. Полномочия и функции учредителя Центра от имени Смоленской области осуществляет Департамент инвестиционного развития Смоленской области (далее – Департамент).

1.6. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в установленном порядке в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, а также имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Центр имеет штампы и бланки со своим наименованием, а также символику, описание которой содержится в настоящем Уставе.

1.7. Центр имеет эмблему.

Эмблема Центра представляет собой художественный рисунок (изобразительный опознавательный знак) выполненный в трехцветной гамме (красный, зеленый, синий).

Эмблема изображена в виде слитых, внедренных друг в друга стилизованных фигур людей, выполненных, как изображение окружности.

Круг - символ совершенства, союза, объединения.

Форма круга несет в себе понятие объединения людей.

Оригинальное цветовое решение эмблемы является дополнительным средством индивидуализации организации.

Цвета имеют определенный смысл.

Зеленый цвет – цвет свободы и надежды.

Голубой – чистый цвет. Ассоциируется с искренностью, небом. Связан с интеллектом, тактичностью в общении. Цвет размышлений и креативности.

Красный цвет – означает концентрацию энергии.

В зависимости от назначения и практического применения эмблема может быть использована в черном цвете.

Вид эмблемы:



1.8. Центр является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

Центр является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли.

1.9. Центр приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральным законодательством.

1.10. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам Центра, а Центр не отвечает по обязательствам учредителя.

1.11. Центр может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Центра, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Центра. Руководители филиала и представительства назначаются Наблюдательным советом Центра и действуют на основании выданной доверенности.

1.12. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Центра. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Центр.

1.13. Полное официальное наименование Центра: автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области».

Сокращенное наименование Центра: АНО «ЦПП Смоленской области».

1.14. Место нахождения Центра: город Смоленск, Смоленская область, Российская Федерация.

2. Цель, предмет и виды деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является оказание комплекса информационно-консультационных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, формирование единой информационной среды, объединяющей основные направления поддержки и развития субъектов предпринимательства, направленной на обеспечение равного доступа к ней всех заинтересованных лиц, реализации программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства Смоленской области.

2.2. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- информационно-консультационное обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Смоленской области;
- повышение уровня информированности и правового сознания субъектов малого и среднего предпринимательства и населения Смоленской области;
- информирование субъектов малого и среднего предпринимательства об иных информационных ресурсах, предназначенных для поддержки малого и среднего предпринимательства;

- организация центра оперативной поддержки предпринимательства («горячей линии») с использованием средств телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- выявление и участие в комплексном решении существующих проблем деятельности малого и среднего предпринимательства на региональном уровне;

- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- организация контактов субъектов малого и среднего предпринимательства с органами исполнительной власти Смоленской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и организациями;

- содействие в реализации инновационных проектов малого и среднего предпринимательства;

- участие в подготовке и реализации инвестиционных программ и проектов в сфере государственно-частного партнерства на территории Смоленской области;

- содействие реализации региональных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

- развитие взаимодействия крупных промышленных предприятий с малыми и средними предприятиями, консолидация усилий по скоординированному развитию производственно-технологического потенциала хозяйствующих субъектов на территории Смоленской области;

- информирование субъектов малого и среднего предпринимательства, а также бизнес сообществ о проектах и программах, реализуемых с участием российских организаций, о ходе реализации региональных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

- мониторинг и проведение комплексной оценки инвестиционной привлекательности Смоленской области;

- проведение мониторинга развития предпринимательства для разработки прогноза социально-экономического развития Смоленской области;

- маркетинговые исследования рынков сбыта в нескольких направлениях (по регионам, по отраслям и т.д.);

- планирование межрегиональных бизнес-миссий - коллективных поездок представителей не менее трех субъектов малого и среднего предпринимательства в другие субъекты Российской Федерации с предварительной организационной подготовкой, включающей определение потенциальных интересантов, при необходимости экспонирование и показ товаров (работ, услуг) с целью их продвижения, определение степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика, подготовку необходимых презентационных и рекламных материалов, и проведением двусторонних деловых переговоров с целью оказания содействия субъектам малого и среднего предпринимательства,

зарегистрированным в Смоленской области, в заключении контрактов на поставку товаров (работ, услуг) в другие субъекты Российской Федерации

- привлечение в целях реализации своих функций специализированных организаций и квалифицированных специалистов;

- организация и проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, в том числе по вопросам начала осуществления предпринимательской деятельности, расширения производства, охраны прав на результаты интеллектуальной деятельности, регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности, ведения бухгалтерского и налогового учета, управления персоналом, освоения новых рынков сбыта;

- привлечение научных, учебных, консалтинговых и других сторонних организаций к разработке аналитических материалов, концепций, программ, методических документов в рамках деятельности Центра;

- организация подготовки, издания, распространения научной и учебно-методической литературы, подбора, систематизации, тиражирования и распространения нормативно-справочных документов и материалов, в том числе на периодической основе с привлечением сторонних организаций;

- реализация мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательства и начала собственного дела, в том числе путем организации и проведения форумов, вебинаров, круглых столов, конференций, семинаров, иных публичных мероприятий, а также издания информационных пособий, на популяризацию правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности;

- создание и ведение баз данных организаций, оказывающих услуги, связанные с выполнением Центром своих функций.

2.3. Центр предоставляет субъектам малого и среднего предпринимательства, следующие услуги:

- консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

- консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планированию субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта продукции);

- консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

- содействие в проведении патентных исследований в целях определения

текущей патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного использования объекта, техники, продукции без опасности нарушения действующих патентов; определение направлений и уровня научно-исследовательской, производственной и коммерческой деятельности, патентной политики организаций, которые действуют или могут действовать на рынке исследуемой продукции; анализ для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента;

- консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю);

- консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма;

- консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

- услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

- предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

- анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, влияющих на их конкурентоспособность;

- иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма;

- проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма, семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий;

- организация и (или) реализация специальных программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма, с целью повышения их квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);

- организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма, в межрегиональных бизнес-миссиях;

- обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в форумах, выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

- обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках;

- оказание содействия в популяризации продукции субъекта малого и среднего предпринимательства;

- продвижение товаров (работ, услуг) на конгрессно-выставочных мероприятиях;

- оказание содействия по приведению продукции Смоленских производителей в соответствии с необходимыми требованиями и стандартами;

- оказание содействия в проведении экспертизы межрегиональных проектов и сделок;

- оказание содействия в проведении патентных исследований для субъектов малого и среднего предпринимательства;

- оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг);

- оказание содействия при получении государственной поддержки;

- консультационные услуги по подбору персонала, по вопросу применения трудового законодательства Российской Федерации;

- иные виды деятельности в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма;

- оказание консалтинговых услуг по специализации отдельных субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральным законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Центра с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

2.5. Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения цели, ради которой он создан, и соответствующий этой цели, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.6. Центр вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой Центр создан, и соответствующую этой цели. В том числе следующие виды деятельности:

- разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта продукции

- составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов)

- организационное и юридическое обеспечение и сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- оказание услуг по вопросам налогообложения и применения норм действующего законодательства;

- комплексное и квалифицированное обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства на различных этапах создания и развития бизнеса;

- оказание помощи в выборе наиболее благоприятных условий для развития бизнеса, а также в формировании благоприятной среды.

3. Имущество и источники финансирования имущества Центра

3.1. Центр может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

3.2. Имущество, переданное Центру его учредителем, является собственностью Центра. Учредитель Центра не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность Центра.

3.3. Источниками формирования имущества Центра в денежных и иных формах являются:

- взносы учредителя;
- бюджетные средства федерального бюджета;
- бюджетные средства областного бюджета, выделяемые в рамках областных государственных программ Смоленской области;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от депозитов, открытых в кредитных организациях;
- доходы, получаемые от собственности Центра;
- доходы от предоставления услуг субъектам малого и среднего предпринимательства;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- поступления от мероприятий, проводимых Центром;
- кредиты банков;
- другие, не запрещенные законом, источники.

3.4. Взносы могут оплачиваться денежными средствами, ценными бумагами, другим имуществом.

4. Права и обязанности Центра

4.1. Для выполнения уставных целей Центр имеет право в порядке, установленном федеральным законодательством:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие федеральному законодательству, а также целям и предмету деятельности Центра;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- устанавливать систему оплаты труда работников Центра, структуру и штатное расписание Центра;
- устанавливать для работников Центра дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с федеральным законодательством.

4.2. Центр осуществляет другие права, не противоречащие федеральному законодательству, областному законодательству, целям и предмету деятельности Центра.

4.3. Центр обязан:

- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном федеральным законодательством;
- представлять Департаменту ежегодный отчет о деятельности Центра и использовании имущества, а также ежегодный мониторинг показателей эффективности деятельности Центра и его работников;

- представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации;

- предоставлять государственным органам и Департаменту информацию в случаях и порядке, предусмотренных федеральным и областным законодательством.

4.4. К исключительной компетенции Департамента относятся следующие вопросы:

- принятие в состав учредителей Центра новых лиц;
- утверждение Устава Центра;
- определения порядка управления Центром;
- создание постоянно действующего коллегиального органа (органов) Центра;
- назначение единоличного исполнительного органа;
- утверждение Положения о генеральном директоре;
- образование контрольно-ревизионного органа;
- преобразование Центра в фонд.

5. Управление Центром

Органами управления Центра являются Наблюдательный совет Центра и генеральный директор Центра.

6. Наблюдательный совет Центра

6.1. Постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Центра является Наблюдательный совет Центра (далее - Наблюдательный совет).

6.2. Персональный и количественный состав Наблюдательного совета утверждается Департаментом. Срок полномочий Наблюдательного совета не ограничен.

6.3. В состав Наблюдательного совета входят представители Департамента.

6.4. Наблюдательный совет возглавляет председатель Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета избирается сроком на 5 лет из числа членов Наблюдательного совета, большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета руководит его деятельностью, ведет заседания Наблюдательного совета, утверждает план заседания Наблюдательного совета.

6.5. Заседание Наблюдательного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения заседания Наблюдательного совета принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании

Наблюдательного совета.

При равенстве голосов голос председателя Наблюдательного совета является решающим.

Квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета принимаются решения, относящиеся к исключительной компетенции Наблюдательного совета.

6.6. Члены Наблюдательного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Члены Наблюдательного совета не могут состоять в Наблюдательном совете более двух 5-летних сроков подряд.

6.7. Заседания Наблюдательного совета созываются председателем Наблюдательного совета или членом Наблюдательного совета, уполномоченным на это председателем Наблюдательного совета, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.8. Наблюдательный совет правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Центра.

6.9. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относятся следующие вопросы:

- внесение изменений и дополнений в настоящий Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;
- определение порядка принятия в состав учредителей, участников Центра;
- утверждение положения о контрольно-ревизионном органе;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Центра;

- принятие решений о создании Центром других юридических лиц, об участии Центра в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Центра;

- принятие решений о реорганизации (за исключением случаев реорганизации в форме преобразования) и ликвидации Центра, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Центра.

6.10. К компетенции Наблюдательного совета относятся также следующие вопросы:

- утверждение финансового плана Центра и внесение в него изменений и дополнений;
- одобрение совершения Центром сделок;
- определение размера вознаграждения генерального директора Центра.

6.11. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 6.9 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение генеральному директору Центра.

6.12. Решения Наблюдательного совета являются обязательными для исполнения генеральным директором Центра.

7. Генеральный директор Центра

7.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Центра, назначается на должность на 5-летний срок и может быть досрочно освобожден от должности генерального директора Центра Департаментом.

7.2. Генеральный директор действует на принципе единонаочалия по вопросам, отнесенным к его компетенции, и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральным законодательством, областным законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен Наблюдательному совету.

7.3. Генеральный директор Центра:

- действует от имени Центра без доверенности;
- выдает доверенности;
- обеспечивает организацию деятельности Наблюдательного совета и выполнение решений Наблюдательного совета;
- организует руководство текущей деятельностью Центра и несет персональную ответственность за деятельность Центра;
- осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Центра;
- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства;
- открывает расчетные, текущие счета в рублях и иностранной валюте в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за рубежом;
- распоряжается средствами и имуществом Центра в пределах, установленными сметой и настоящим Уставом;
- совершает сделки от имени Центра в пределах своих полномочий, подписывает договоры;
- издает распоряжения, обязательные для исполнения работниками Центра;
- обеспечивает сохранность управленческих, финансово-хозяйственных и кадровых документов;
- принимает на работу и увольняет работников Центра;
- определяет структуру, штатное расписание Центра, нормы, системы, размеры оплаты труда работников Центра;
- представляет годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Центра Наблюдательному совету для утверждения;
- утверждает план деятельности Центра;
- отчитывается в своей деятельности перед Наблюдательным советом;
- представляет интересы Центра в федеральных органах государственной власти, органах исполнительной власти Смоленской области, органах местного

самоуправления муниципальных образований Смоленской области и организациях на территории Российской Федерации;

- принимает решения по иным отнесенным к компетенции Центра вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Наблюдательного совета.

7.4. Генеральный директор Центра обязан выполнять решения Наблюдательного совета.

7.5. Взаимоотношения работников и генерального директора Центра, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную и (или) коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются генеральным директором Центра в соответствии с федеральным законодательством.

8. Контрольно-ревизионный орган Центра

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Центра осуществляет Ревизионная комиссия, назначаемая Наблюдательным советом сроком на два года, в количестве определенным Наблюдательным советом.

8.2. В состав Ревизионной комиссии не могут входить генеральный директор Центра и члены Наблюдательного совета.

8.3. По результатам проверок деятельности Центра Ревизионная комиссия составляет ежегодный отчет о работе Центра Наблюдательному совету.

9. Ответственность Центра и контроль за его деятельностью

9.1. Центр ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном федеральным законодательством. Центр представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом.

9.2. Центр в случае нарушения федерального законодательства, областного законодательства или настоящего Устава несёт ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

9.3. Департамент осуществляет надзор за деятельностью Центра в порядке, предусмотренным федеральным законодательством и настоящим Уставом, путем:

- запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Центра;
- проведения аудиторских проверок финансово-хозяйственной деятельности Центра.

10. Конфликт интересов

10.1. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Центром тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или

гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются генеральный директор (заместитель генерального директора) Центра, а также лицо, входящее в состав Наблюдательного совета или Ревизионной комиссии, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Центра, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Центром, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Центром, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Центра.

Заинтересованность в совершении Центром тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Центра.

10.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Центра, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Центра или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Центра» в целях настоящего Устава понимаются принадлежащие Центру имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Центра, имеющая для него ценность.

10.3. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Центр, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Центра в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Наблюдательному совету или Ревизионной комиссии до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Наблюдательным советом.

10.4. Заинтересованное лицо несет перед Центром ответственность в размере убытков, причиненных Центру. Если убытки причинены Центру несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Центром является солидарной.

11. Порядок внесения изменений в Устав Центра

11.1. Изменения в Устав Центра вносятся Наблюдательным советом квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании, с последующим утверждением Департаментом.

11.2. Изменения и дополнения в Устав Центра вступают в силу с момента их государственной регистрации.

12. Порядок реорганизации и ликвидации Центра

12.1. Реорганизация Центра может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в порядке, установленном федеральным законодательством.

12.2. Решение о реорганизации Центра принимается Наблюдательным советом квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании.

Решение о преобразовании Центра в фонд принимается Департаментом.

12.3. Прекращение деятельности Центра может осуществляться в виде его ликвидации. Наблюдательный совет назначает ликвидационную комиссию / ликвидатора, устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации, утверждает ликвидационный баланс.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Центра, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

12.4. Центр может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

12.5. При ликвидации Центра оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых Центр был создан и (или) на благотворительность.

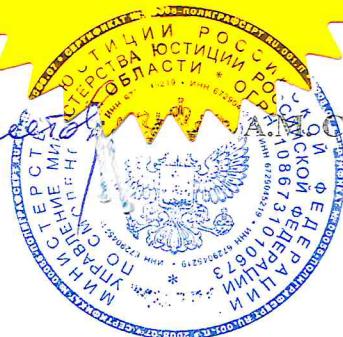
12.6. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр прекратившим деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц
01 декабря 2016 года, ОГРН 1166733074826

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
15 (пятнадцать) листов

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Смоленской области

05 декабря 2016 года



Сметанин