Участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках ОАО «РЖД»

Правовое обеспечение системы закупок ОАО «РЖД»

ОАО «РЖД» осуществляет закупочную деятельность в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Закон о закупках)

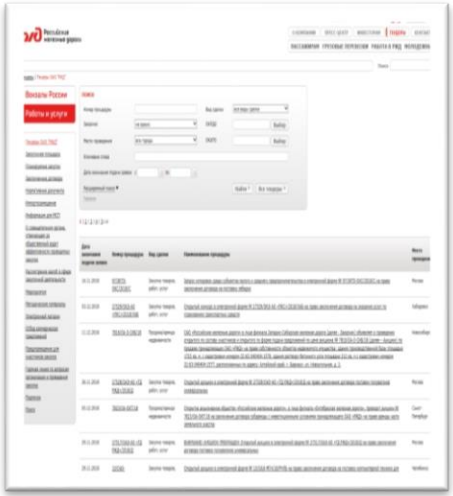
Подзаконных актов Российской Федерации, принятых во исполнение Закона о закупках

Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «РЖД» (Положение о закупке) (принятого к исполнению распоряжением ОАО «РЖД» от 12.07.2018 № 1481р)

Публикация информации о закупках товаров, работ, услуг ОАО «РЖД»

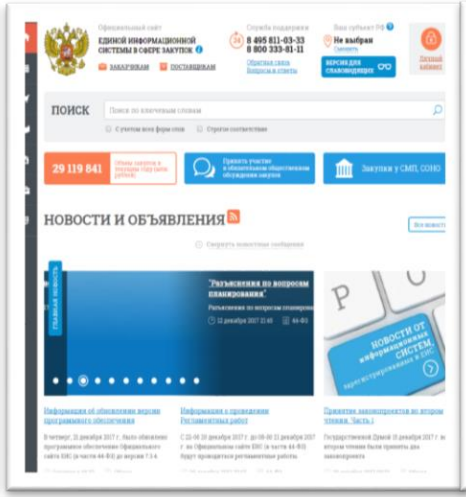
на сайте ОАО «РЖД» в разделе «Тендеры»

http://tender.rzd.ru



в Единой информационной системе в сфере закупок

http://zakupki.gov.ru



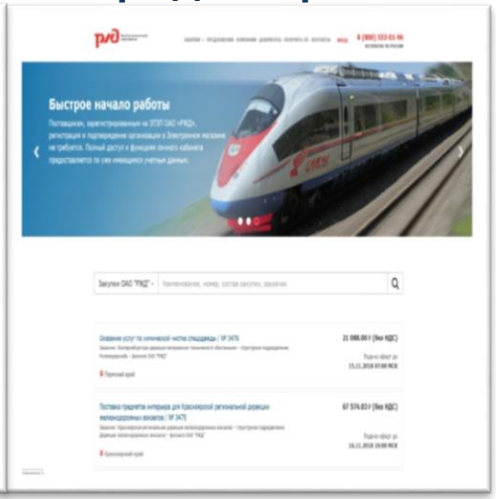
на электронной площадке России РТС-Тендер в секции «Секция закупок ОАО «РЖД»

http://rzd.rts-tender.ru

в электронном магазине ОАО «РЖД»

(до 500 тыс.руб. с учетом НДС)

https://eshoprzd.ru



Способы закупок, участниками которых могут быть любые лица

Способы закупок	Срок размещения информации в ЕИС	Изменения документации, отмена закупки	Обеспечение заявки	Заключение договора
Конкурентные:	**Срок предоставления разъяснений документации о закупке – 3 рабочих дня с даты поступления запроса. Запрос о разъяснении документации направляется не позднее чем за 3 рабочих дня до окончания срока подачи заявок**			
Открытый (закрытый) конкурс Открытый двухэтапный конкурс Закрытый двухэтапный конкурс Открытый (закрытый) аукцион	Не менее чем за 15 дней до окончания срока подачи заявок	Срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС изменений до даты окончания срока подачи заявок оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в закупке Отмена закупки возможна не позднее даты окончания срока подачи заявок	Может быть установлено, если цена договора превышает 5 млн. руб. Размер обеспечения не должен превышать 5 % от начальной (максимальной) цены договоры	Не ранее чем через 10 и не более чем через 20 дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола
Запрос котировок Закрытый запрос котировок	Не менее чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок			
Запрос предложений Закрытый запрос предложений	Не менее чем за 7 рабочих дней до окончания срока подачи заявок			
Конкурентный отбор	Не менее чем за 1 рабочий день до проведения конкурентного отбора			

При проведении предусмотренных положением ОАО «РЖД» конкурентных способов закупки могут быть предусмотрены:

- переторжка
- возможность предоставления альтернативных предложений
- проведение предварительного квалификационного отбора

Способы закупок у МСП

Способы закупок	Срок размещения информации в ЕИС не менее чем за:	Этапы закупок
Конкурс в электронной форме	1) семь дней до даты окончания срока подачи заявок, если НМЦ договора не превышает тридцать миллионов рублей; 2) пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок, если НМЦ договора превышает тридцать миллионов рублей.	1) проведение обсуждений условий документации; 2) Проведение обсуждений условий заявок участников; 3) рассмотрение и оценка окончательных предложений; 4) проведение квалификационного отбора; 5) сопоставление дополнительных ценовых предложений
Аукцион в электронной форме	1) семь дней до даты окончания срока подачи заявок , если НМЦ договора не превышает тридцать миллионов рублей; 2) пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок , если НМЦ договора превышает тридцать миллионов рублей.	проведение квалификационного отбора
Запрос котировок в электронной форме (Цена договора не должна превышать 7 млн.руб.)	четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок	законом не предусмотрено
Запрос предложений в электронной форме (цена договора не должна превышать 15 млн.руб.)	пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений	проведение квалификационного отбора

Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки вносятся на специальный счет, открытый участником в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации (специальный банковский счет). Банк осуществляет блокирование денежных средств в размере обеспечения. Договор с МСП заключается в электронном виде.

Структура документации *

Раздел 1. Условия проведения закупки

- Способ проведения конкурентной закупки
- Предмет конкурентной закупки
- Особенности участия в закупке
- Антидемпинговые меры
- Размер обеспечения заявок
- Размер обеспечения исполнения договора
- Подача альтернативных предложений
- Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами
- Квалификационные требования к участникам закупки
- Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема работ, услуг при изменении потребности
- Количество договоров и их виды
- Перечень документов, которые предоставляются при заключении договоров
- Особые условия заключения и исполнения договора

Раздел 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

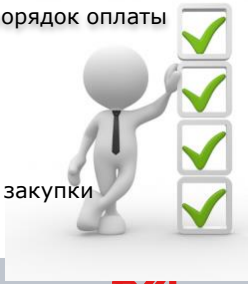
- Сведения о заказчике
- Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок
- Место и дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки
- Порядок направления запросов на разъяснение положений документации и предоставления разъяснений положений документации

Раздел 3. Порядок проведения закупки

- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке
- требования к участникам закупки
- Порядок проведения процедуры
- Порядок оценки и сопоставления заявок**
- Признание проведения процедуры закупки несостоявшейся
- Проведение переторжки (кроме аукционов)
- Состав, подача, отзыв заявок
- Способ обеспечения заявок и обеспечения исполнения договора
- Предоставление информации о конечных бенефициарах
- Заключение, исполнение, изменение, расторжение договора

Приложения к документации

1. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок**
2. Техническое задание (описание предмета закупки; место, условия, сроки (периоды) поставки товара, работы, услуги; форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги; порядок формирования цены договора (цены лота))
3. Проект(ы) договора(ов)
4. Требования к банкам, чьи гарантии ОАО «РЖД» принимает для обеспечения заявки
5. Требования к банкам, чьи гарантии ОАО «РЖД» принимает для обеспечения надлежащего исполнения договора
6. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника



* При проведении запроса котировок условия проведения закупки, сроки проведения закупки, контактные данные и порядок проведения закупки указываются в приложениях к извещению.
** Применяются только при проведении конкурсов и запросов предложений

Требования к участникам закупки

1. •Соответствие требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг
2. •Наличие сведений в реестре МСП (если торги проводятся среди МСП)
3. •Непроведение ликвидации, неприостановление деятельности, Участник не должен быть признан банкротом
4. •Отсутствие у руководителя (главного бухгалтера) судимости за преступления в сфере экономики
5. •Отсутствие сведений об участнике в реестрах недобросовестных поставщиков
6. •Соответствие квалификационным требованиям, устанавливаемым в зависимости от предмета закупки
7. •Соответствие предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям технического задания документации о закупке

Предъявление к участникам закупки требований, не указанных в документации, не допускается

Подача заявок. Требования

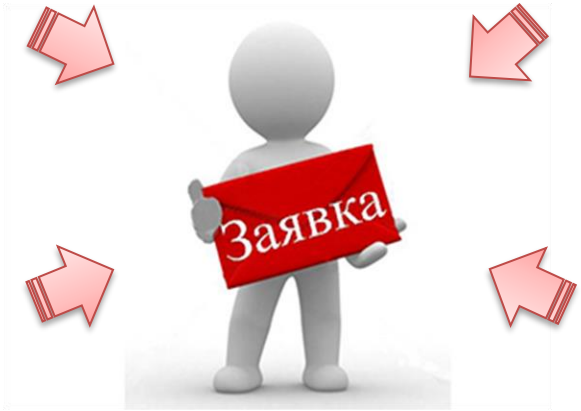
Количество

1. Участник вправе подать только **одну** заявку на участие в закупке
2. Если участник подает более одной заявки, а ранее поданные им заявки по этому лоту **не отозваны**, все заявки такого участника по лоту отклоняются

Действие заявки
в течение срока, установленного документацией о конкурентной закупке

Возможность изменения
в любое время до истечения срока подачи заявок *

*В случае изменения заявки, датой подачи заявки на участие в конкурентной закупке считается дата подачи ***последних изменений***



Требования к оформлению

1. Форма, порядок и место предоставление заявки должны соответствовать извещению и документации о конкурентной закупке;
2. Оформление на русском языке. Документы предоставляемые на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально;
3. Документы и информация представляется в читабельном виде. Если текст не поддается прочтению такие документы и информация считаются непредставленными.

Сроки подачи
в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок

Важно! Заявки принимаются до истечения срока подачи заявок. По истечении срока подачи заявок заявки не принимаются.

Важно! Никакие изменения не могут быть внесены в заявку после окончания срока подачи заявок.

Рекомендации для подготовки заявки на участие в закупке

Заблаговременная подготовка документов

(сведения о проведении закупки указаны в плане закупок)

Изучение документации о закупке

(исчерпывающий перечень требований и список документов изложен в документации)

Запросы заказчику

(При наличии вопросов в документации установлено право участника направить запрос на разъяснения)

Участие в форме простого товарищества

(предусмотрена возможность участия нескольких лиц в составе одного участника закупки)

!!! Проверка комплектности и правильности оформления заявки !!!

Основные виды ошибок, допускаемых участниками

Ошибки при формировании **технического предложения**

Ошибки в документах, предоставляемых в подтверждение **квалификационных требований**

Ошибки в «**Заявке на участие в закупке**»

Ошибки при **подаче заявок на электронной торгово-закупочной площадке**

Ошибки при внесении **обеспечения заявки** на участие в закупке

Возврат и удержание обеспечения заявки МСП

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, поступают на специализированный счет, открытый участником в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ и блокируются оператором электронной площадки. Возврат (разблокировка) обеспечения МСП осуществляется оператором в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня:
-подписания протокола, составленного по результатам закупки всем участникам, за исключением победителя;
- заключения договора победителю либо в случае принятия заказчиком решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие, не возвращаются на счет

- изменение или отзыв принципалом поданной заявки на участие в закупке, если такой отзыв (изменение) проведены после окончания срока подачи заявок;
- отказ принципала подписать договор в порядке, установленном документацией;
- непредставление принципалом договора в срок, установленный документацией;
- непредставление принципалом обеспечения исполнения договора (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено документацией);
- представление принципалом обеспечения исполнения договора не в соответствии с требованиями документации (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено документацией);
- непредставление сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), в соответствии с требованиями документации;

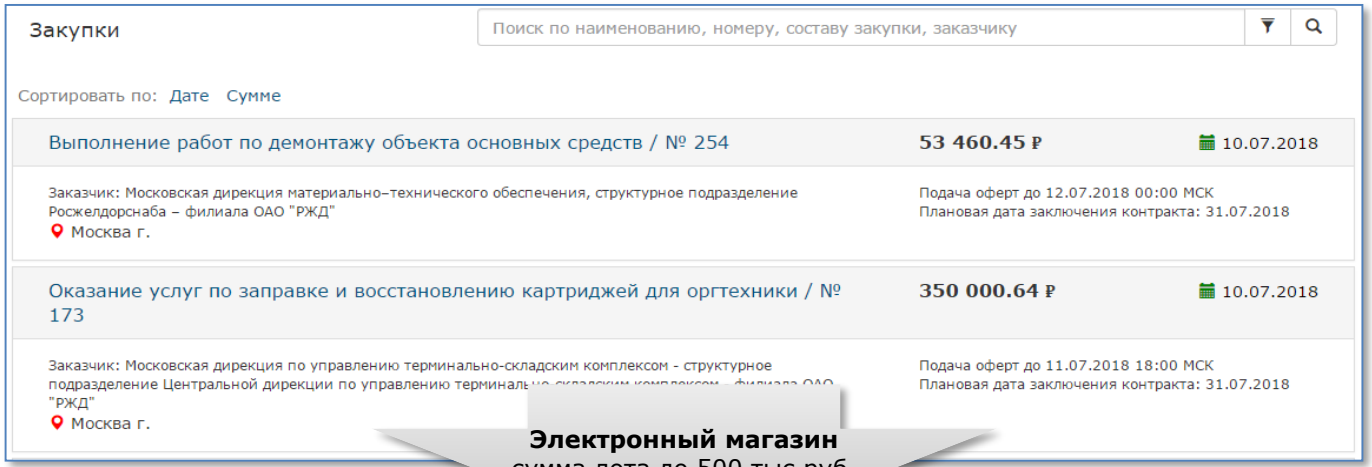
Возврат и удержание обеспечения исполнения договора МСП

Денежные средства, внесенные лицом, с которым заключен договор, в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на его счет в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты получения полного комплекта документов, предусмотренных договором, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по договору в том числе, накладных о поставке товаров, акта (актов) о выполнении работ, оказании услуг.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, могут быть удержаны заказчиком в случае:

неисполнения контрагентом обязательств по договору	**ненадлежащего исполнения контрагентом обязательств по договору**

Расширение доступа к закупкам в 2018 году



Электронный магазин
сумма лота до 500 тыс.руб.

Ценовой запрос - процедура выбора поставщика (исполнители, подрядчики) при которой заказчик размещает в электронном магазине сведения о потребности, а участники представляют свои предложения о цене. Договор заключается с лицом (исполнителем, подрядчиком), предложившим лучшие условия исполнения договора по цене.

Отбор оферт - процедура выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), согласно которой участники размещают в электронном магазине свои, оказании услуг, а заказчик, при наличии потребности в соответствующих товарах, работах, услугах, заключает договор с лицом, имеющим лучшее ценовое предложение, соответствующее потребности заказчика.

Расширение доступа к закупкам в 2018 году

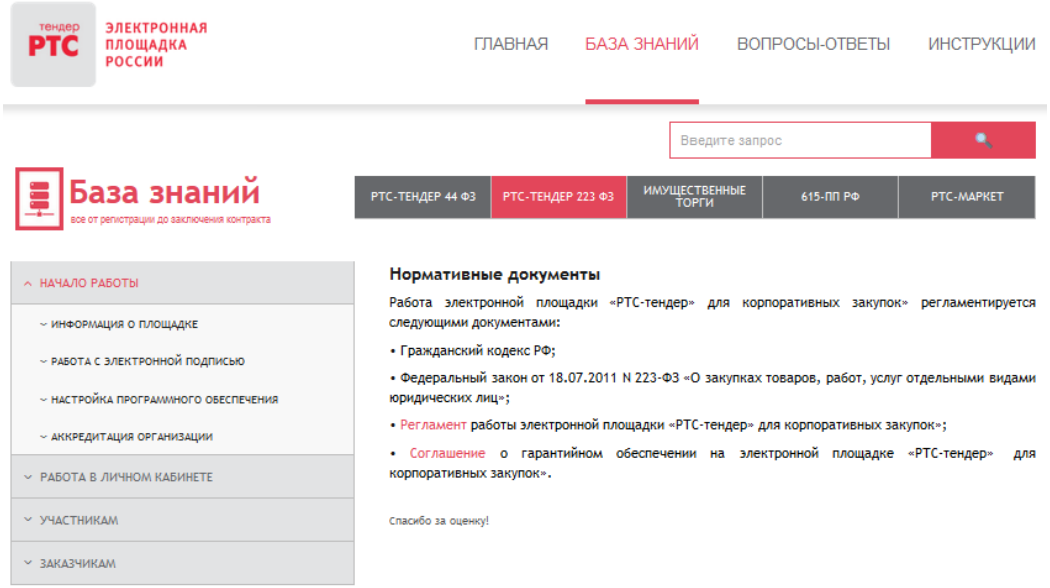
- Снижен максимальный размер обеспечения заявок на участие в конкурентных процедурах, проводимых без ограничения участия до 5%. Требование об обеспечении заявок на участие в закупке не устанавливается, если НМЦ менее 5 млн. руб.

- Исключено требование об отсутствии недоимки по налогам, сборам, просроченным задолженностям по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

- Сокращен до 7 рабочих дней срок возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки

- Закреплена возможность закупки товаров, работ, услуг, у организаций инвалидов, учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы без проведения торгов

РТС -Тендер



Для работы на ЭТП РТС-Тендер требуется:

1. Получить квалифицированный ключ электронной подписи, для чего обратиться в аккредитованный Минкомсвязью удостоверяющий центр

2. Настроить рабочее место в соответствии с требованиями электронной площадки

3. Зарегистрироваться на сайте https://www.rts-tender.ru/

Основные проблемы при работе на РТС-Тендер

Некорректные настройки рабочего места

Истекший срок действия сертификата электронной подписи или лицензии КриптоПро

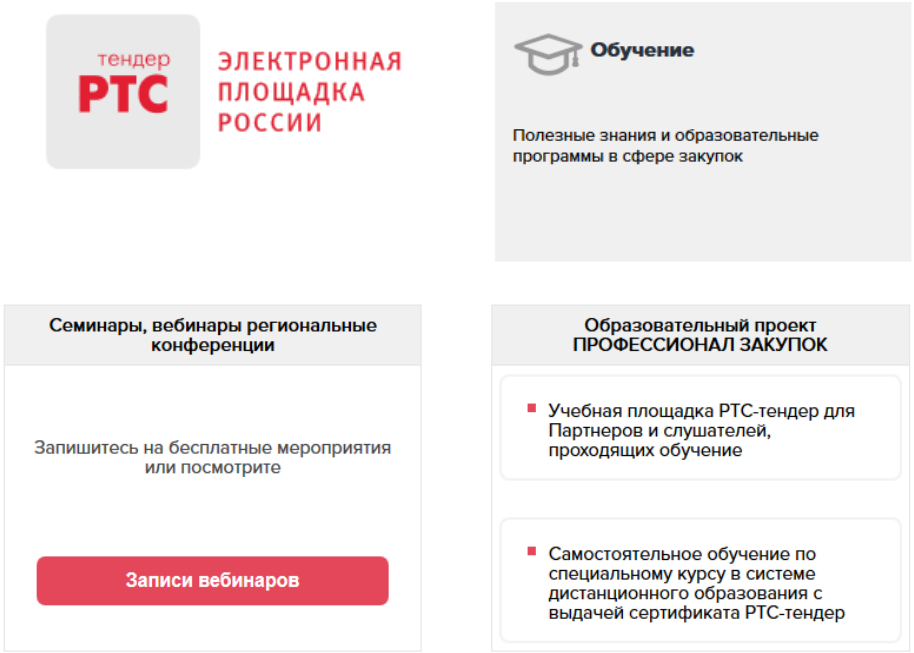
Утеря учетных данных для доступа в личный кабинет

Отсутствие необходимых навыков и опыта работы на площадке

Невнимательное изучение регламентных документов

Позднее начало подачи заявки, в совокупности с другими проблемами, может помешать подать заявку в срок

Обучение участников электронных торгов работе на РТС-Тендер



Для обучения работе на площадке специалистами ООО «РСТ-Тендер» разработан ряд учебных курсов.

Существуют два варианта прохождения обучения:

- Специальный курс в системе дистанционного образования РТС-тендер
- Дистанционное обучение путём участия в вебинаре

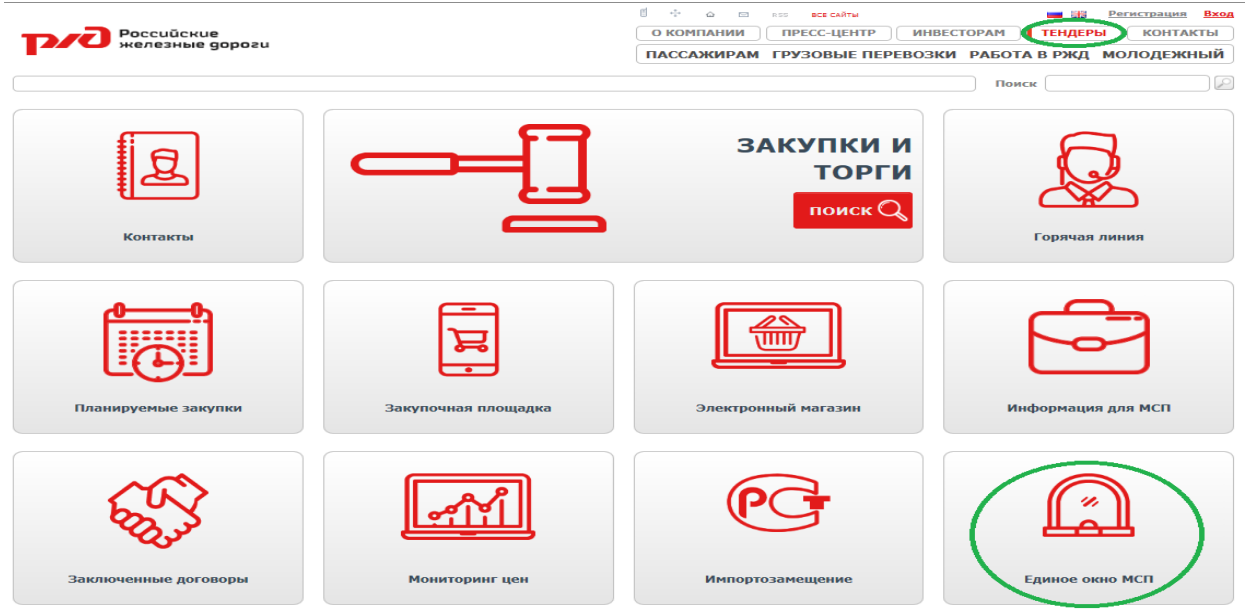
Необходима предварительная запись на обучение

Информация о порядке записи на обучение доступны на сайте РТС-Тендер

Единое окно МСП

Для приема перспективных инновационных предложений создано Единое окно инновационных предложений .
Система одного окна обеспечивает прием инновационных предложений и их последующее рассмотрение специалистами ОАО «РЖД». Предложения могут поступать как от физических, так и от юридических лиц различных организационно-правовых форм, в том числе и от субъектов малого и среднего предпринимательства.

Информация о инновационных предложениях может быть направлена на рассмотрение в ОАО «РЖД» в электронном виде с помощью функционала, представленного на сайте ОАО «РЖД» в разделе «Тендеры».



Программа партнерства ОАО «РЖД»

Программа партнерства направлена на поиск среди субъектов МСП и создание перечня партнеров, производящих и реализующих высокотехнологичную продукцию, осуществляющих научные, конструкторские и технологические работы

Чтобы стать участником программы партнерства необходимо соответствовать требованиям Программы партнерства и направить на адрес электронной почты ArtyushkinaEG@center.rzd.ru следующие документы

@

-декларацию о соответствии критериям отнесения к МСП (для вновь зарегистрированных лиц)

-сведения из единого реестра МСП

-сведения по форме согласно приложению к заявке на участие в программе партнерства о наличии опыта исполнения договорных обязательств (не менее 1 договора) перед предприятиями железнодорожного транспорта, являющимися субъектами 44-ФЗ или 223-ФЗ по прямым или договорам субподряда 1 уровня, либо статуса участника проекта «Сколково»

- договоры, указанные в сведениях об опыте (копии, заверенные уполномоченным лицом), наличие опыта исполнения договорных обязательств

- документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку от имени субъекта

Обратная связь.
Горячая линия по вопросам закупочной деятельности
Рассмотрение жалоб в сфере закупок

Горячая линия

С 1 января 2016 года работает горячая линия по вопросам закупочной деятельности ОАО «РЖД».

Обращения направляются по адресу электронной почты указанному на официальном сайте ОАО «РЖД» www.rzd.ru, с изложением сути вопроса.

По горячей линии производятся консультации исключительно по вопросам организации и проведения процедур закупок ОАО «РЖД».

Обращения на горячую линию принимаются круглосуточно и рассматриваются в течение 3 рабочих дней.

Ответ на обращение направляется по адресу, указанному обратившимся лицом

Рассмотрение жалоб в сфере закупок

С 3 августа 2016 года действует Положение о рассмотрении жалоб в сфере закупочной деятельности ОАО «РЖД».

Жалоба на действия (бездействия) заказчика может быть направлена как в письменной так и в электронной форме, на адрес электронной почты, указанный на официальном сайте ОАО «РЖД» www.rzd.ru, с изложением сути жалобы

Обжалование действий (бездействия) заказчика при проведении процедур закупок допускается в любое время с момента размещения документации и(или) извещения о закупке в единой информационной системе и не позднее, чем в течение 10 дней с даты размещения в единой информационной системе информации об итогах процедуры закупки

Жалобы рассматриваются в течение 10 рабочих дней со дня их поступления

Реестр обращений, поступивших на горячую линию, и ответов на них, а также реестр жалоб и представленных ответов размещаются на сайте ОАО «РЖД» в разделе «Тендеры»

Основания для включения сведений об участнике закупки, контрагенте в реестр недобросовестных поставщиков

1

Уклонение от заключения договора победителя закупки или участника закупки, с которым в соответствии с документацией о закупке заключается договор

2

Уклонение от заключения договора единственного участника закупки, подавшего заявку, или участника, признанного единственным допущенным к участию

3

Существенное нарушение контрагентом условий договора, послужившее основанием для расторжения договора в судебном порядке

Включение сведений о контрагенте в реестр недобросовестных поставщиков

Основания для признания участника уклонившимся от заключения договора:

1. **Непредставление сведений о своих владельцах, включая конечных бенефициаров;**
2. **Внесение изменений в направляемый заказчику договор по сравнению с документацией и заявкой победителя;**
3. **Непредоставление обеспечения исполнения договора (если оно было предусмотрено документацией закупки);**
4. **Несвоевременное представление / непредставление договора заказчику.**

Правовыми последствиями внесения информации об участнике закупки в реестр недобросовестных поставщиков могут быть:
- отклонение заявок участника закупки на участие в процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);
- отказ заказчика от заключения договора с лицом, сведения о котором включены в реестр недобросовестных поставщиков;

Спасибо за внимание!

Центр организации закупочной деятельности ОАО «РЖД»

129090, Россия, Москва,
Ул. Каланчевская, дом 16, строение 1,
www.rzd.ru

Тел: (499) 262-34-95

Факс: (499) 260-71-32