

**Техническое задание № 196/2023 от 14 августа 2023 г.  
на оказание консультационных услуг по вопросам маркетингового сопровождения**

<b>Заказчик</b>	<b>Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области» (АНО «ЦПП Смоленской области»)</b>
Наименование и объем услуг	<p>Оказание консультационных услуг по вопросам маркетингового сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированных в установленном порядке на территории Смоленской области, сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, в г. Смоленск по месту нахождения Заказчика (ул. Тенишевой, дом 15, 8 этаж, Центр «Мой бизнес») в устной и письменной форме.</p> <p><b>Объем услуг:</b> консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, в том числе: разработка маркетинговой стратегии, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение средств индивидуализации субъекта малого и среднего предпринимательства, товара, работы, услуги и иного обозначения, пред назначенного для идентификации субъекта малого и среднего предпринимательства, организация системы сбыта продукции (товаров, работ, услуг), популяризация продукции (товаров, работ, услуг).</p>
Срок оказания услуг	До 20.12.2023
Требования к услугам	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказание консультационных услуг должно осуществляться, в том числе с разъяснением порядка регистрации заявок субъектов МСП на получение консультации на Цифровой платформе МСП по адресу: <a href="https://msp.ru/">https://msp.ru/</a> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</li> <li>2. Исследование вопроса, с которым обратился субъект МСП, физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности.</li> <li>3. Экспертиза предоставленных документов на предмет их соответствия действующему законодательству Российской Федерации и влияния на поставленный вопрос (при наличии).</li> <li>4. Ознакомление субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, с нормативно-правовой базой, регулирующей область рассматриваемого вопроса.</li> <li>5. Разъяснение субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, их законных прав и обязанностей в соответствии с предоставленной информацией.</li> <li>6. Предложение возможных вариантов решения вопроса.</li> <li>7. Исполнитель при оказании консультационных услуг обязан: <ul style="list-style-type: none"> <li>- добросовестно, своевременно и качественно оказывать консультационные услуги;</li> <li>- информировать своих клиентов – субъектов малого и среднего предпринимательства</li> </ul> </li> </ol>

	<p>получения бесплатной консультации у исполнителя при их обращении к заказчику и предоставлять субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, информационные материалы (листовки, буклеты и т.д.) Заказчика;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать консультационные услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, в индивидуальном порядке (не допускается присутствие на индивидуальной консультации более 1 (одного) субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, заинтересованного в начале осуществления предпринимательской деятельности.</li> </ul>
Порядок оплаты услуг	<p>Оплата оказанных исполнителем консультационных услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого договора возмездного оказания консультационных услуг.</p>
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	<p>Отчетным периодом по заключаемому с исполнителем договору возмездного оказания консультационных услуг является календарный месяц (в декабре 2023 года – период с 1 декабря по 20 декабря включительно).</p> <p>После окончания оказания услуг исполнитель направляет Заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг.</p> <p>К акту прилагаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- журнал учета лиц, получивших консультационные услуги за отчетный период (журнал направляется в формате excel на адрес электронной почты <a href="mailto:info@cpp67.ru">info@cpp67.ru</a>);</li> <li>- заявки субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>- выписка из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства <a href="https://rmsp.nalog.ru/">https://rmsp.nalog.ru/</a> на каждого субъекта малого и среднего предпринимательства, получившего консультационные услуги;</li> <li>- копии полученных консультаций при оказании консультационных услуг в письменной форме;</li> <li>- размещение (предоставление) копий письменных консультаций в формате "вопрос-ответ" (с указанием вопроса и подробного ответа) на Цифровой платформе по адресу: <a href="https://mcpi.rf/">https://mcpi.rf/</a> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии таких требований);</li> <li>- выставленный исполнителем счет на оплату оказанных услуг за отчетный период.</li> </ul> <p>В случае если в отчетном периоде консультационные услуги не оказывались, акт сдачи-приема оказанных услуг не составляется, консультационные услуги не оплачиваются.</p>
Требования к квалификации исполнителя и опыту оказания подобных услуг	<p>Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны иметь высшее профессиональное образование. Наличие опыта работы не менее 3 (трех) лет в сфере соответствующей техническому заданию.</p> <p>Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию исполнителя и/или непосредственных исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг исполнителем и/или непосредственным исполнителем как достаточные или недостаточные для оказания консультационных услуг</p>
Цена услуг (включая	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Стоимость консультации одного субъекта малого и среднего</li> </ul>

взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг), в рублях	<p>начале осуществления предпринимательской деятельности, не должна превышать 1000 (одну тысячу) рублей 00 копеек;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Минимальная стоимость 1 (одной) устной консультации – 500 (пятьсот) рублей 00 копеек;</li> <li>• Максимальная стоимость 1 (одной) устной консультации – 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек;</li> <li>• Минимальная стоимость 1 (одной) письменной консультации – 500 (пятьсот) рублей 00 копеек;</li> <li>• Максимальная стоимость 1 (одной) письменной консультации – 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.</li> </ul>
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Тенишевой, дом 15, 8 этаж, пом. 1-9
Дата начала приема предложений	14 августа 2023 года
Дата и время окончания срока приема предложений	21 августа 2023 года

К предложению на оказание консультационных услуг в соответствии с техническим заданием № 196/2023 от 14 августа 2023 г. должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии документов, подтверждающие квалификацию исполнителя (непосредственных исполнителей) и опыт работы исполнителя/непосредственных исполнителей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (квалификация подтверждается документами об образовании, опыт работы подтверждается трудовыми книжками, резюме, рекомендациями, отзывами и другими подобными документами);

- фотографии непосредственных исполнителей;

- согласие непосредственных исполнителей на использование их изображений;

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

(Возможно истребование дополнительных документов)

**Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 196/2023 от 14 августа 2023 г.**

**ФОРМА**

**Предложение на оказание консультационных услуг  
по Техническому заданию № 196/2023 от 14 августа 2023 г.**

Фирменное наименование/ФИО исполнителя  ИИН, КПП, ОГРН/ИИН и ОГРНП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей)/номер паспорта, ИИН, СНИЛС (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Место нахождения (место жительства) исполнителя	
Место оказания услуг	
Наименование и перечень предлагаемых услуг	
Фамилии, имена, отчества непосредственных исполнителей услуг (консультантов)	
Цена услуг с НДС (или без НДС)/с НДФЛ и всеми взносами, в рублях	
Банковские реквизиты	
ФИО и должность уполномоченного лица исполнителя	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
Подпись уполномоченного лица исполнителя, дата подписания	(подпись) МП (при наличии) « ____ » 20 ____ г.

**Приложение к предложению:**

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного (обязательного) пенсионного страхования (для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

печатью (при наличии) исполнителя) копии документов, подтверждающие квалификацию исполнителя (непосредственных исполнителей) и опыт работы исполнителя/непосредственных исполнителей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) (квалификация подтверждается документами об образовании, опыт работы подтверждается трудовыми книжками, резюме, рекомендациями, отзывами и другими подобными документами);

- фотографии непосредственных исполнителей;
- согласие непосредственных исполнителей на использование их изображений;
- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если участник процедуры отбора исполнителей состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСII,  
входящим в одну группу лиц согласно Федеральному закону  
от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

При оказании услуг в рамках технического задания № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
(наименование организации или  
ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИИН, ОГРН), паспорт: серия №, кем выдан,  
адрес регистрации гражданина) обязуюсь не предоставлять услуги субъектам МСII в случае, если они  
состоят с \_\_\_\_\_ (наименование организации или  
ФИО гражданина) в одной группе лиц согласно  
Федеральному закону от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
МП (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

ФОРМА

Гарантийное письмо об отсутствии недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Адрес (место нахождения/место жительства) \_\_\_\_\_

настоящим гарантирую, что по состоянию на «\_\_» 20 г.

(дата подачи предложения на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. консультационных)  
неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не имеется.

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
МП (при наличии)

«\_\_» 20 г.