

**Техническое задание № 71/2019 от 25 октября 2019 г.
на оказание услуг по организации и проведению форума**

Заказчик	Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области»
Наименование и объем услуг	Оказание услуг по организации и проведению туристского форума для субъектов малого и среднего предпринимательства согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированных в установленном порядке на территории Смоленской области (далее-субъекты МСП) и физических лиц-потенциальных предпринимателей, в г. Смоленске (далее - Форум). Объем услуг: 1) Набор участников Форума: субъекты МСП и физические лица-потенциальные предприниматели. Проверка наличия сведений об участниках Форума в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства(https://tmsp.nalog.ru); 2) Организация участия в Форуме не менее 250 (двухсот пятидесяти) субъектов МСП (не менее 250(двухсот пятидесяти) представителей субъектов МСП) и физических лиц; 3) Организация электронной рассылки приглашений на Форум не менее чем 1000(Одной тысячи) субъектов МСП; 4) Согласование с заказчиком программы Форума не менее чем за 5(пять) календарных дней до начала Форума; 5) Проведение Форума в течение 1(одного) дня длительностью не менее 8(восьми) астрономических часов с перерывами каждые 3(три) астрономических часа продолжительностью не менее 10(десяти) минут; 6) Проведение Форума в предназначенном для этого помещении на не менее чем 150(сто пятидесяти) посадочных мест, обеспеченные акустической системой, мультимедийным оборудованием, общим и специализированным освещением, системами наблюдения и охраны, пожарной безопасности, вентилирования и кондиционирования, возможностью размещения мобильных рекламных стендов; помещении на не менее чем 100(ста) посадочных мест. Согласование с заказчиком помещения для проведения Форума не менее чем за 10(десять) календарных дней до начала Форума путем обмена электронными сообщениями между исполнителем и заказчиком; 7) Изготовление раздаточного материала (фирменный полиэтиленовый пакет (прорубная ручка, ПВД толщиной не менее 50 мкм., размер 30х40 см, полиэтилен белый, нанесение логотипа методом шелкография 1+0), ручка (шариковая, цвет корпуса: белый, тип нанесения: тампопечать (шелкография), блокнот (на пружине, формат А5, обложка с логотипом форума, двойная евроспераль, блок 50 листов). Согласование с заказчиком дизайна раздаточного материала Форума не менее чем за 5(Пять) календарных дней до начала Форума путем обмена электронными сообщениями между исполнителем и заказчиком; 8) Изготовление пресс-вола Форума, ролл-апов(при необходимости); 9) Проведение предварительной регистрации участников форума в электронном виде по форме, позволяющей идентифицировать субъекта МСП и поддерживать с ним связь; 10) Проведение регистрации участников Форума в течение 1 (одного) часа до начала Форума по форме заказчика не менее 5(пятью)

	представителями Исполнителя с предоставлением участникам Форума раздаточного материала, программы форума; 11) Привлечение для открытия Форума представителя органа исполнительной власти Смоленской области в должности не ниже заместителя начальника Департамента/Главного управления; 12) Предоставление возможности проверки хода проведения Форума представителю заказчика; 13) Консультирование организаторами Форума участников Форума по программе, проводимым мероприятиям и другим вопросам; 14) Организация фотосъемки Форума, предоставление заказчику не менее 100(ста) фотографий; 15) Размещение в месте проведения Форума мобильных стендов Заказчика; 16) Привлечение модератора/ов для ведения Форума; 17) Рассылка участникам Форума после окончания Форума по электронной почте информации о Форуме; 18) Техническое оснащение помещения проведения Форума: помещение должно быть оборудовано стульями по количеству участников, проектором, ноутбуком, экраном трансляции презентаций, кликером, флипчартом. При необходимости: микрофонами и звуковым оборудованием(акустическая система, микшерный пульт, радиомикрофон, головная гарнитура, комплект коммутации, преобразователь).
Срок оказания услуг	Не позднее 14 ноября 2019 года
Требования к услугам	Исполнитель при оказании услуг обязан добросовестно, своевременно и качественно исполнить условия заключаемого договора возмездного оказания услуг.
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных исполнителем услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого Договора в срок до 31.12.2019г. на основании выставленного исполнителем счета на оплату.
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	Не позднее 5(пяти) рабочих дней после оказания услуг по договору возмездного оказания услуг исполнитель предоставляет заказчику следующие отчетные документы и материалы: - письменный отчет об оказанных услугах, включающий в себя информацию о результатах проведенного Форума; - фотоматериалы; - список участников Форума по форме заказчика с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства(https://rmsp.nalog.ru), на каждого участника Форума; - образцы методического материала в количестве (двух) штук.
Максимальная цена услуг (включая НДС/ НДФЛ и, все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг по техническому заданию № 71/2019 от 25 октября 2019 г.) в рублях	Не более 1 300 000 (Один миллион триста тысяч) рублей 00 копеек.

Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Б. Советская, д. 4а, офис 304.
Дата начала приема предложений	25 октября 2019 года
Дата и время окончания срока	01 ноября 2019 года до 14:00

К предложению на оказание услуг по организации и проведению форума в соответствии с техническим заданием № 71/2019 от 25 октября 2019 г. должны быть приложены:

- предварительная программа Форума;
- смета затрат на организацию и проведение Форума;
- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов *(для юридических лиц)*, документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) *(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)*;
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица *(для юридических лиц)*;
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица *(для индивидуальных предпринимателей)*; копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного(обязательного) пенсионного страхования*(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей)*;
- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

Генеральный директор АНО «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области»



С.А. Шапкин

Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 71/2019 от 25 октября 2019 г.

ФОРМА

Предложение об оказании услуг по техническому заданию № 71/2019 от 25 октября 2019 г.

Фирменное наименование/ФИО исполнителя	
ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Место нахождения (место жительства) исполнителя	
Наименование и объем предлагаемых услуг	
Срок предоставления услуг	
Цена услуг с НДС (или без НДС)/с НДФЛ и всеми взносами в рублях	
ФИО и должность уполномоченного лица исполнителя	
Подпись уполномоченного лица исполнителя, дата подписания	

Приложение:

- предварительная программа Форума;
- смета затрат на организацию и проведение Форума;
- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного(обязательного) пенсионного страхования(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);
- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП, входящим в одну группу лиц
согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006

При оказании услуг в рамках технического задания №____ от _____ года
(наименование организации или ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИНН,
ОГРН), паспорт: серия №, кем выдан, адрес регистрации гражданина) обязуюсь не
предоставлять услуги субъектам МСП в случае, если они состоят с (наименование организации
или ФИО гражданина) в одной группе лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от
26.07.2006.

Подпись _____

Дата _____