

**Техническое задание №07/2019/ЦКР от 01 августа 2019 г.
на оказание услуг по организации и проведению круглого стола**

В соответствии с направлениями деятельности Центра кластерного развития, автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимателей Смоленской области» объявляет о начале приема предложений, с целью заключения договора на **оказание услуг по организации и проведению круглого стола** на следующих условиях:

Заказчик	Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области»
Наименование и объем услуг	Оказание услуг по организации и проведению круглого стола для субъектов малого и среднего предпринимательства согласно Федеральному закону от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным в установленном порядке на территории Смоленской области (далее – субъекты МСП), по проектной работе. Объем услуг: 1) Организация участия в круглом столе не менее 20 (Двадцати) субъектов МСП. Участие оформляется анкетой-заявлением субъекта МСП по форме Приложения 1 к соглашению от 02.04.2018 и подтверждается отметкой в журнале посещаемости; 2) Продолжительность не менее 16 (шестнадцати) академических часов; 3) Согласование программы круглого стола с уполномоченными представителями заказчика и исполнителя; 4) Организация программы круглого стола в предназначенных для этого помещениях (вместимостью не менее 30 (тридцати) человек, оборудованных мебелью, проектором); 5) Обеспечение участников раздаточным материалом; 6) Проведение открытия круглого стола представителем Центра кластерного развития/представителем Центра поддержки предпринимательства; 7) Предоставление заказчику отчетных документов и материалов по итогам круглого стола в соответствии с требованиями заключаемого договора возмездного оказания услуг; 8) Выдача сертификатов участникам.
Срок оказания услуг	До 01 сентября 2019 года
Требования к услугам	Цель круглого стола: помочь участникам на практике применять принципы Agile, освоить методику Scrum, систематизировать знания по основным принципам гибкой разработки и возможным рискам, научиться самостоятельно выстраивать процесс работы внутри команды.
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных исполнителем услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого Договора в срок до 31.12.2018г. на основании выставленного исполнителем счета на оплату.
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после оказания услуг по договору возмездного оказания услуг исполнитель предоставляет заказчику следующие отчетные документы и материалы: - подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах; - письменный отчет об оказанных услугах, включающий в себя: 1) фотографии с круглого стола (не менее 15 (пятнадцати) шт. с разных ракурсов);

	2) заполненный и подписанный участниками журнал учета посещаемости круглого стола; 3) анкеты-заявления субъектов МСП на участие в круглом столе; 4) методические и раздаточные материалы в электронном виде; 5) копии сертификатов участников; 6) анкеты обратной связи от участников круглого стола.
Максимальная цена услуг (включая НДС и все взносы) все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с оказанием услуг по техническому заданию №06/2019/ЦКР от 10.07.2019г.), в рублях	Не более 300 000 (Триста тысяч) рублей 00 копеек.
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Б. Советская, д. 4а, офис 304
Дата начала приема предложений	01 августа 2019 года
Дата и время окончания срока приема предложений	08 августа 2019 года в 14-00

К предложению на оказание услуг по организации и проведению круглого стола в соответствии с техническим заданием №07/2019/ЦКР от 01 августа 2019 г. должны быть приложены:

- программа круглого стола;
- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов *(для юридических лиц)*, документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) *(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)*;
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица *(для юридических лиц)*;
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица *(для индивидуальных предпринимателей)*; копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного(обязательного) пенсионного страхования*(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей)*;
- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

Первый заместитель генерального директора
АНО «ЦПП Смоленской области»



Д.А. Аленин

Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 07/2019/ЦКР от 01 августа 2019 г.

ФОРМА

Предложение об оказании услуг по организации и проведению круглого стола по техническому заданию №07/2019/ЦКР от 01 августа 2019 г.

Фирменное наименование/ФИО исполнителя	
ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Место нахождения (место жительства) исполнителя	
Перечень предлагаемых услуг	
Срок предоставления услуг	
Цена услуг с НДС(или без НДС)/с НДС/и всеми взносами в рублях	
ФИО и должность уполномоченного лица исполнителя	
Подпись уполномоченного лица исполнителя, дата подписания	

Приложение:

- программа семинара;
- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);
- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного(обязательного) пенсионного страхования(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);
- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

ФОРМА

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Настоящим во исполнение Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я, гражданин _____ (ФИО),
паспорт серия _____ номер _____,
выдан _____
(наименование выдавшего органа, дата выдачи, код подразделения)

адрес регистрации _____, даю письменное согласие на обработку моих персональных данных АНО «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области», г. Смоленск, ул. Б. Советская, д. 4а, офис 304 в целях определения возможности заключения и заключения договора возмездного оказания услуг. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, которая может осуществляться с использованием средств автоматизации и без использования таких средств. Под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес регистрации, контактный телефон, адрес электронной почты, должность, место работы, образование, специальность, а также любая другая информация, предоставляемая мною для определения возможности заключения и заключения договора возмездного оказания услуг. Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и дается на 5 (пять) лет. Настоящее согласие может быть отозвано на основании личного заявления субъекта персональных данных.

Подпись _____
Дата _____

Согласие на использование изображения гражданина

Я, гражданин _____ (ФИО),
паспорт серия _____ номер _____,
выдан _____
(наименование выдавшего органа, дата выдачи, код подразделения)

адрес регистрации _____, даю письменное согласие АНО «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области», г. Смоленск, ул. Б. Советская, д. 4а, офис 304 на использование моего изображения в информационных целях путем публикации его на сайте ... в сети Интернет без выплаты мне вознаграждения.
Изображение нельзя использовать способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию.
Изображение может быть использовано до дня отзыва настоящего согласия в письменной форме.

Подпись _____
Дата _____

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006

При оказании услуг в рамках технического задания № _____ от _____ года во исполнение абз. 4 п. 3.1.5 Приказа Минэкономразвития России «Об утверждении требований к реализации мероприятий субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» № 67 от 14.02.2018 (наименование организации или ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИНН, ОГРН), паспорт: серия №, кем выдан, адрес регистрации гражданина) обязуюсь не предоставлять услуги субъектам МСП в случае, если они состоят с (наименование организации или ФИО гражданина) в одной группе лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

Подпись _____
Дата _____