

Техническое задание № 14 от 19 июня 2017 г.

на проведение работ по разработке документов системы менеджмента качества и оказание консультационных услуг по вопросам разработки документов и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ИСО 9001:2015)

Заказчик	Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области»
Наименование и объем услуг	Проведение работ по разработке документов системы менеджмента качества и оказание консультационных услуг по вопросам разработки документов и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ИСО 9001:2015) для автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области»
Требования к услугам	1) Исполнитель внесен в Единый реестр аккредитованных лиц 2) Исполнитель имеет аттестат аккредитации органа по сертификации 3) Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны иметь высшее образование и наличие опыта по разработке документов СМК (подтверждение - копии аттестатов, удостоверений и свидетельств, справка о кадровых ресурсах).
Срок оказания услуг	До 31.10.2017г.
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных исполнителем консультационных услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого Договора.
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	На условиях подписанного договора, не позднее 31.10.2017г.
Максимальная цена услуг(включая НДС/и все взносы/все расходы, связанные с выполнением работ и оказанием услуг по техническому заданию № 14 от 19 июня 2017 года) в рублях	Не более 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Индустриальная, д.2/13, 2 этаж, ЦПП
Дата и время окончания срока	3 июля 2017 года до 18:00

К предложению на проведение работ по разработке документов системы менеджмента качества и оказание консультационных услуг по вопросам разработки документов и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО

9001-2015 (ИСО 9001:2015) в соответствии с техническим заданием № 14 от 19 июня 2017 г. должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (*для юридических лиц*), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (*для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (*для юридических лиц*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (*для индивидуальных предпринимателей*); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного(обязательного) пенсионного страхования(*для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей*);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии документов, подтверждающие квалификацию исполнителя (непосредственных исполнителей) и опыт работы исполнителя/непосредственных исполнителей (*для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей*) (копии аттестатов, свидетельств, удостоверений, справка о кадровых ресурсах и прочее).

Генеральный директор
автономной некоммерческой организации
Смоленской области



Р. Е. Папков

Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 14 от 19 июня 2017г.

Фирменное наименование/ФИО исполнителя	
ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Место нахождения исполнителя	
Цена работ (включая НДС/и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с выполнением работ по техническому заданию № ____ 2017г. в рублях	
ФИО и должность уполномоченного лица исполнителя	
Подпись уполномоченного лица исполнителя, дата подписания	

Приложение:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (*для юридических лиц*), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (*для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (*для юридических лиц*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (*для индивидуальных предпринимателей*); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного(обязательного) пенсионного страхования(*для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей*);

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии документов, подтверждающие квалификацию исполнителя (непосредственных исполнителей) и опыт работы исполнителя/непосредственных исполнителей (*для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей*) (копии аттестатов, свидетельств, удостоверений, справка о кадровых ресурсах и прочее).