

**Техническое задание № 11 от 24 мая 2017 г.
на выполнение работ по изготовлению видеороликов**

Заказчик	Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области»
Наименование и объем услуг	<p>Изготовление видеороликов о деятельности Центра поддержки предпринимательства для субъектов малого и среднего предпринимательства согласно Федеральному закону от 24 июля 2017 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированных в установленном порядке на территории Смоленской области (далее-субъекты МСП, работы)</p> <p>Объем работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Изготовление не менее 5 видеороликов (содержание и продолжительность размещения в эфире-по согласованию с заказчиком) 2) изготовление каждого ролика продолжительностью до 5 (пяти) минут. 3) Изготовление каждого ролика следующего формата: DV-AVI, размер кадра 720 на 576, частота смены кадров – 25 кадров в секунду, пропорции 4:3 или 16:9, уровень звука – до 3 Дб.(звук в готовом продукте должен соответствовать Рекомендациям в области нормирования звуковых сигналов в телерадиовещании, утвержденным Приказом Министерства связи Российской Федерации от 21.05.2015 № 171). 5) Дополнительно необходимо предоставить каждый ролик для трансляции в беззвучном режиме. 6) Размещение в эфире телевизионного (электронного) СМИ. Общий объем не менее 7500 секунд эфирного времени. 8) Время трансляции, предполагающее максимальный охват аудитории телезрителей.
Срок оказания услуг	До 15 декабря 2017 года
Требования к услугам	<ol style="list-style-type: none"> 1)Исполнитель зарегистрирован как электронное средство массовой информации в установленном законом порядке. 2)Исполнитель при оказании услуг обязан добросовестно, своевременно и качественно исполнить условия заключаемого договора на выполнение работ. 3)Состав рабочей бригады исполнителя для выполнения работ: продюсер, режиссер, автор, ведущий, оператор, режиссер монтажа, звукорежиссер, дизайнер, администратор проекта, менеджер проекта.
Порядок оплаты услуг	Заказчик перечисляет исполнителю платеж в размере 60(шестидесяти) процентов от общей стоимости работ после подписания заказчиком и исполнителем договора на выполнение работ на основании выставленного исполнителем счета на оплату, окончательный платеж в размере 40(сорока) процентов от общей стоимости работ заказчик перечисляет исполнителю после подписания заказчиком и исполнителем акта сдачи-приемки выполненных работ на основании выставленного исполнителем счета в срок до 31 декабря 2017 года.
Порядок сдачи-приемки результатов услуг	<p>Не позднее 5(пяти) рабочих дней после выполнения работ по договору на выполнение работ исполнитель предоставляет заказчику следующие отчетные документы и материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -подписанный со своей стороны акт сдачи-приема выполненных работ в 2(двух) экземплярах; - 5(пять) электронных носителей информации с записью каждой серии и 3(три) электронных носителя информации с записью всех серий.
Максимальная цена работ(включая НДС/и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей,	Не более 110 000 (ста десяти тысяч) рублей 00 копеек

связанные с выполнением работ по техническому заданию № 11 от 24 мая 2017 г.) в рублях	
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Индустриальная, д. 2/13, 2 этаж, ЦПП.
Дата и время окончания срока	02 июня 2017 года в 18:00

К предложению на оказание консультационных услуг в соответствии с техническим заданием № 11 от 24 мая 2017 г. должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (*для юридических лиц*), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (*для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (*для юридических лиц*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (*для индивидуальных предпринимателей*).

Генеральный директор Центра поддержки
Предпринимательства Смоленской области



Р.Е. Папков

Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 11 от 24 мая 2017 г.

ФОРМА

Предложение о выполнении работ по изготовлению видеоматериалов № 11 от 24 мая 2017 г.

Фирменное наименование/ФИО исполнителя	
ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Место нахождения (место жительства) исполнителя	
Телеканал	
цена работ(включая НДС и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с выполнением работ по техническому заданию № 11 от 24 мая 2017 г.) в рублях	
ФИО и должность уполномоченного лица исполнителя	
Подпись уполномоченного лица исполнителя, дата подписания	

Приложение:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей).