

**Техническое задание № 10/2020/ЦКР от 25 марта 2020 г.
на оказание услуг по разработке брендбука и фирменного стиля гостиницы**

Заказчик	Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Смоленской области»
Наименование и объем услуг	<p>Оказание услуг по разработке брендбука и фирменного стиля гостиницы для 1 (одного) субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося участником территориального кластера Смоленской области.</p> <p>Предполагаемый состав работ:</p> <ul style="list-style-type: none">- разработка уникального названия объекта;- разработка основного логотипа в векторном формате (Adobe Illustrator, AI, PDF);- разработка основного логотипа в формате JPG, PNG с прозрачным фоном;- разработка фирменных цветов (палитры RGB, SMYK, Pantone);- разработка фирменных шрифтов, дополнительных шрифтов;- разработка фирменного паттерна на основе разработанного логотипа;- решение фасадной идентификации: вывеска, элементы придомовой территории;- дизайн элементов внутреннего декора (таблички, навигация, информационные стенды для посетителей, таблички на ручку двери);- дизайн зоны ресепшн с уголком туриста (сувенирный ряд, помощь в определении мест посещения);- разработка элементов деловой документации (визитка, папка для бумаг, фирменный бланк);- разработка презентации для партнеров: туристических компаний, корпоративных клиентов;- дизайн элементов фирменной одежды (работники зоны ресепшн, обслуживающий персонал);- разработка рекламных материалов (листовки, буклеты, макеты предложений для цифровых медиа, не менее 3-х вариантов);- дизайн сувенирной продукции (брелоки, пакеты, футболки, кепки, шарики, флажки, и т.д.).
Срок оказания услуг	до 15 мая 2020 года
Требования к услугам	Исполнитель, при оказании услуг, обязан добросовестно, своевременно и качественно исполнить условия заключаемого договора возмездного оказания услуг.
Порядок оплаты услуг	Оплата оказанных Исполнителем услуг производится заказчиком путем перечисления денежных средств на банковский счет исполнителя на условиях заключаемого Договора, на основании выставленного исполнителем счета на оплату, но не позднее 31.12.2020 г.

Порядок сдачи-приемки результатов услуг	Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после предоставления услуг исполнитель предоставляет заказчику следующие отчетные документы и материалы: -подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг в 3 (трех) экземплярах; -письменный отчет об оказанных услугах, включающий в себя результаты работ по разработке брендбука и фирменного стиля гостиницы в электронном виде и на бумажном носителе в цветном варианте.
Требования к квалификации исполнителя и опыту оказания подобных услуг	Исполнители и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией в области, соответствующей предмету технического задания (подтверждается приложенными к предложению (заявке) Участника процедуры отбора исполнителей заверенными копиями подтверждающих документов). Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию исполнителя и/или непосредственных исполнителей и/или опыт оказания подобных услуг исполнителем и/или непосредственным исполнителем как достаточные или недостаточные для оказания услуг.
Максимальная цена услуг (включая НДС и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг по техническому заданию № 10/2020/ЦКР от 25 марта 2020 г.) в рублях	Не более 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.
Место подачи предложений	г. Смоленск, ул. Тенишевой, д. 15, 8 этаж, Центр «Мой бизнес»
Дата начала приема предложений	25 марта 2020 года
Дата и время окончания срока	01 апреля 2020 года до 14:00

К предложению на оказание услуг в соответствии с техническим заданием № 10/2020/ЦКР от 25 марта 2020 г. должны быть приложены:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (*для юридических лиц*), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (*для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (*для юридических лиц*);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (*для индивидуальных*

предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного(обязательного) пенсионного страхования(*для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей*);

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

Первый заместитель
генерального директора
АНО «ЦПП Смоленской области»



Д.А. Аленин

Внимание: предложение подается в письменном виде в запечатанном конверте с указанием предмета отбора, наименования/ФИО исполнителя с приложением документов, установленных в техническом задании № 10/2020/ЦКР от 25 марта 2020г.

ФОРМА

Предложение об оказании услуг по техническому заданию № 10/2020/ЦКР от 25 марта 2020 г.

Фирменное наименование/ФИО исполнителя	
ИНН, КПП, ОГРН/ИНН и ОГРНИП (для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей) исполнителя	
Место нахождения (место жительства) исполнителя	
Наименование и объем предлагаемых услуг	
Срок предоставления услуг	
Цена услуг с НДС (или без НДС)/с НДФЛ и всеми взносами в рублях	
ФИО и должность уполномоченного лица исполнителя	
Подпись уполномоченного лица исполнителя, дата подписания	

Приложение:

- надлежащим образом заверенные (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копии учредительных документов (для юридических лиц), документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица исполнителя, подписывающего предложение (протокол избрания, доверенность и т.д.) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц);

- надлежащим образом заверенная (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) исполнителя) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для индивидуальных предпринимателей); копия паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица, страхового свидетельства государственного(обязательного) пенсионного страхования(для физических лиц, кроме индивидуальных предпринимателей);

- обязательство об отказе в предоставлении услуг субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если потенциальный Исполнитель состоит с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

ФОРМА

Обязательство об отказе в предоставлении услуг субъектам МСП, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006

При оказании услуг в рамках технического задания № _____ от _____ года *(наименование организации или ФИО гражданина; регистрационные данные организации (ИНН, ОГРН), паспорт: серия №, кем выдан, адрес регистрации гражданина)* обязуюсь не предоставлять услуги субъектам МСП в случае, если они состоят с *(наименование организации или ФИО гражданина)* в одной группе лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

Подпись _____

Дата _____